

Stargard , dnia 27.04. 2017 r.

PROTOKÓŁ Z XIX WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA „WIR” – WIEJSKA INICJATYWA ROZWOJU DOLICE; 20.04.2017 R

Dnia 20 kwietnia 2017 r. o godzinie 13:00 w „Dworku Wiktoria” w Dolicach, ul. Kolejowa 37, odbyło się XVIII Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju.

Ze względu na brak quorum zgodnie z §17 ust 1 Statutu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków rozpoczęło się w drugim terminie tj. o godz. 13:30.

Zebranie otworzyła Prezes Zarządu Elżbieta Rink, która przywitała wszystkich przybyłych, na podstawie listy obecności (załącznik nr 1) stwierdziła quorum do podejmowania uchwał i poprosiła o wybór Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania. Jednogłośnie Członkowie Walnego Zebrania na Przewodniczącego Zebrania wybrali Elżbietę Rink, a na Sekretarza Danutę Zygadło. Przewodnicząca przedstawiła porządek obrad, który został przesłany do wszystkich członków, nie wniesiono żadnych uwag do porządku obrad.

Porządek obrad:

1. Otwarcie Walnego Zebrania przez Prezesa Zarządu.
2. Wybór przewodniczącego i sekretarza Zebrania.
3. Przyjęcie porządku Zebrania.
4. Przyjęcie protokołu z ostatniego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju.
5. Przedstawienie sprawozdań z działalności za okres od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.:
 - 1) sprawozdanie Komisji Rewizyjnej,
 - 2) sprawozdanie z pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
 - 3) sprawozdanie finansowe,
 - 4) sprawozdanie z pracy Rady.
6. Przedstawienie zmian:
 - 1) Regulaminu Pracy Rady Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
 - 2) Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
 - 3) Kryteriów wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów,
 - 4) Procedur wyboru i oceny operacji w ramach LSR,
 - 5) Kryteriów wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania zmiany kryteriów,
 - 6) Procedur związanych z realizacją projektów grantowych.
7. Przedstawienie planu pracy oraz budżetu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2017.
8. Podjęcie uchwał Walnego Zebrania:
 - 1) w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej za rok 2016,
 - 2) w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju za rok 2016,
 - 3) w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2016 i przeznaczeniu zysku netto za 2016 r,
 - 4) w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z pracy Rady,
 - 5) w sprawie zatwierdzenia informacji o dokonanych zmianach w zapisach dokumentów LSR i obowiązujących regulaminach,
 - 6) w sprawie przyjęcia Regulaminu Pracy Rady Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,

- 7) w sprawie zaopiniowania Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
- 8) w sprawie określenia Kryteriów wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów,
- 9) w sprawie określenia Procedur wyboru i oceny operacji w ramach LSR,
- 10) w sprawie określenia Kryteriów wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania zmiany kryteriów,
- 11) w sprawie określenia procedur związanych z realizacją projektów grantowych,
- 12) w sprawie zatwierdzenia planu pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2016,
- 13) w sprawie zatwierdzenia budżetu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2016.
- 14) w sprawie przystąpienia do Federacji Lokalnych Grup Działania Pomorza Zachodniego (Federacja zarejestrowana w KRS pod numerem 0000670624, NIP: 6722086712, REGON: 366886187).

9. Wolne wnioski

Przyjęcie protokołu z ostatniego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju. Przewodnicząca Zebrania streściła treść protokołu z poprzedniego Zebrania i zaproponowała przyjęcie go bez odczytywania. Członkowie Walnego Zebrania jednogłośnie przyjęli Protokół z XVIII Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR”- Wiejska Inicjatywa Rozwoju.

Przedstawienie sprawozdań z działalności za okres od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016 r.:

- Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za rok 2016
- Sprawozdanie z pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju za okres od 01.01.2016 r do 31.12.2016 r.
- Sprawozdanie finansowe sprawie za rok 2016
- Sprawozdanie z pracy Rady za rok 2016

Przewodnicząca przedstawiła sprawozdanie Komisji Rewizyjnej za rok 2016, którego treść stanowi załącznik do Uchwały nr XIX/1/2017/WZ.

Prezes Zarządu Elżbieta Rink przedstawiła Sprawozdanie z Pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR”- Wiejska Inicjatywa Rozwoju za rok 2016, którego treść stanowi załącznik do Uchwały nr XIX/2/2017/WZ.

Prezes Zarządu Elżbieta Rink przedstawiła sprawozdanie finansowe za rok 2016 składające się z: Bilansu na dzień 31-12-2016r, Rachunku wyników, Informacji dodatkowej za rok 2016. Sprawozdanie finansowe stanowi załącznik do Uchwały nr XIX/3/2017/WZ. Jednocześnie Prezes Zarządu wyjaśniła, że Rachunek Wyników wykazuje zysk netto za 2016 r, który proponuje się przeznaczyć na działalność statutową w 2017 r.

Przewodnicząca Elżbieta Rink przedstawiła sprawozdania z pracy Rady Stowarzyszenia, którego treść stanowi zał. do uchwały nr XIX/4/2017/WZ.

Po wysłuchaniu wszystkich sprawozdań Przewodnicząca zaproponowała dyskusję. W związku z brakiem pytań przystąpiono do dalszych punktów porządku obrad.

Przewodnicząca poprosiła kierownika biura LGD o omówienie zmian w dokonanych w zapisach dokumentów LSR i obowiązujących dokumentach przez Zarząd Stowarzyszenia oraz o zmianach, które będą przedmiotem podejmowanych uchwał tj.

- 1) Regulaminie Pracy Rady Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
- 2) Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
- 3) Kryteriów wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów,
- 4) Procedur wyboru i oceny operacji w ramach LSR,
- 5) Kryteriów wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania zmiany kryteriów,
- 6) Procedur związanych z realizacją projektów grantowych.

Po omówieniu wszystkich zmian w dokumentach, Przewodnicząca omówiła Plan pracy i budżet na rok 2017, następnie przystąpiono do podejmowania uchwał zgodnie z porządkiem posiedzenia.

- 1) Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej za rok 2016. Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło sprawozdanie Komisji Rewizyjnej za rok 2016, Uchwała nr XIX/1/2017/WZ stanowi **zał. nr 2 do protokołu.**
- 2) Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju za rok 2016. Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło sprawozdanie z pracy Zarządu za rok 2016, Uchwała nr XIX/2/2017/WZ stanowi **zał. nr 3 do protokołu.**
- 3) Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania finansowego za rok 2016 i przeznaczenia zysku netto za 2016 r, Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło sprawozdanie finansowe za rok 2016 i przeznaczenia zysku netto za 2016 r, Uchwała nr XIX/3/2017/WZ stanowi **(zał. nr 4 do protokołu)**
- 4) Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z pracy Rady Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło uchwałę nr XIX/4/2017/WZ w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z pracy Rady Stowarzyszenia - **zał. nr 5 do protokołu.**
- 5) Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia informacji o dokonanych zmianach w zapisach dokumentu do LSR, obowiązujących regulaminach. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia na podstawie § 17 ust.3 pkt 4 Statutu Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju oraz § 2 Uchwały nr XVII/8/2015 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju z dnia 17.12.2015 r upoważniło Zarząd Stowarzyszenia do dokonywania zmian i korygowania zapisów w Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na lata 2016-2023, Regulaminu Rady i innych dokumentach na potrzeby dokumentacji konkursowej PROW i PORiM, ponieważ Zarząd dokonał zmian, które przedstawiła kierownik biura stąd stosowna uchwałą, informacja ta została przyjęta jednogłośnie przez Walne Zebranie Członków- treść uchwały nr XIX/5/2017/WZ przedstawia **zał. nr 6 do protokołu.**
- 6) Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu Pracy Rady Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju, Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu Pracy Rady Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju, treść uchwały nr XIX/6/2017/WZ stanowi **zał. nr 7.**
- 7) Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju, Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło

uchwałę w sprawie zaopiniowana Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa Rozwoju, treść uchwały nr XIX/7/2017/WZ stanowi zał. nr 8 .

- 8) Podjęcie uchwały w sprawie określenia Kryteriów wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów, Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło uchwałę nr XIX/8/2017/WZ w sprawie określenia Kryteriów wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów, treść uchwały stanowi zał. nr 9.
- 9) Podjęcie uchwały w sprawie określenia Procedur wyboru i oceny operacji w ramach LSR, Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło uchwałę nr XIX/9/2017/WZ w sprawie określenia Procedur wyboru i oceny operacji w ramach LSR, treść uchwały stanowi załącznik nr 10.
- 10) Podjęcie uchwały sprawie określenia Kryteriów wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania zmiany kryteriów, Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło uchwałę nr XIX/10/2017/WZ w sprawie określenia Kryteriów wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania zmiany kryteriów, treść uchwały stanowi załącznik nr 11.
- 11) Podjęcie uchwały sprawie określenia Procedur i oceny grantobiorców, sposobu rozliczania, monitorowania i kontroli w ramach projektów grantowych, Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło uchwałę nr XIX/11/2017/WZ w sprawie określenia Procedur i oceny grantobiorców, sposobu rozliczania, monitorowania i kontroli w ramach projektów grantowych, treść uchwały stanowi załącznik nr 12.
- 12) Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2017 Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2017, treść uchwały nr XIX/12/2017/WZ stanowi zał. nr 13 .
- 13) Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia budżetu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2017. Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło uchwały w sprawie zatwierdzenia budżetu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2016, treść uchwały nr XIX/13/2017/WZ stanowi zał. nr 14 do uchwały.
- 14) Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do Federacji Lokalnych Grup Działania Pomorza Zachodniego, Walne Zebranie Członków jednogłośnie przyjęło uchwałę nr XIX/14/WZ w sprawie przystąpienia do Federacji Lokalnych Grup Działania Pomorza Zachodniego, teść uchwały stanowi załącznik nr 15.

Wolne wnioski. W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca Zebrania podziękowała za udział i zakończyła XIX Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia „WIR”- Wiejska Inicjatywa Rozwoju.



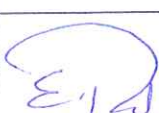

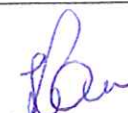
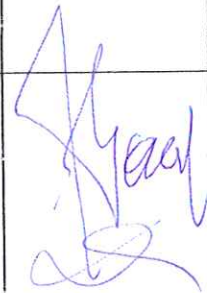
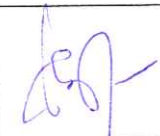

PRZEWODNICZĄCY ZEBRANIA

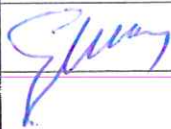
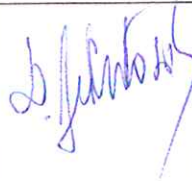


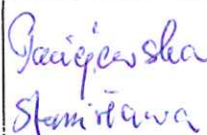
Danuta Lysak

SEKRETARZ ZEBRANIA

Elżbieta Dink

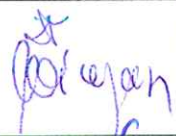
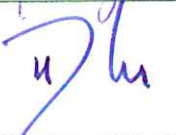

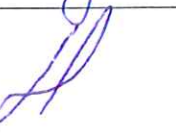
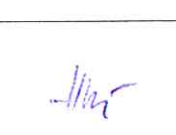
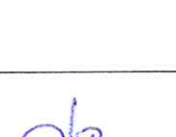
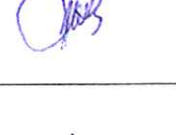
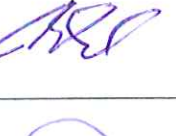

**Lista obecności na XIX Walnym Zebraniu
Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju
w dniu 20.04. 2017 r.**


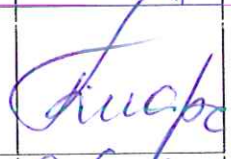
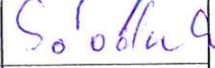
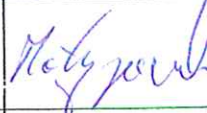
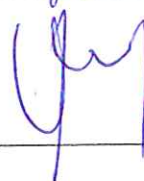





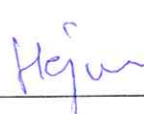
Lp.	Nazwa Członka	Sektor: publiczny, społeczny, gospodarczy	Rodzaj prowadzonej działalności przez członka LGD	Funkcja jaką pełni w LGD	Potwierdzenie obecności na zebraniu – czytelny podpis
1.	GMINA CHOCIWEL reprezentowana przez BURMISTRZA- Stanisław Szymczak	Publiczny	BURMISTRZ	Członek	
2.	GMINA KOBYLANKA reprezentowana przez WÓJTA – Mirosław Przysiwek	Publiczny	WÓJT	Członek	
3.	GMINA MARIANÓWO reprezentowana przez WÓJTA- Elżbietę Rink	Publiczny	WÓJT	Prezes Stowarzyszeni a	
4.	GMINA STARA DĄBROWA- reprezentowana przez WÓJTA Mieczysława Włodarczyka	Publiczny	WÓJT	Członek	
5.	Kamila Klejnowska	Społeczny	Rekom.przez KGW w Łęczycy, pełni funkcję SEKRETARZ A	Członek	
6.	GMINA STARGARD SZCZECIŃSKI Reprezentowana przez A. Wójta Kazimierz Szarżanowicza B.- Danuta Żygadło Upoważniona przez Wójta do reprezentowania gminy	Publiczny	WÓJT SEKRETARZ	Członek	
7.	GMINA SUCHAŃ reprezentowana przez BURMISTRZ Stanisławę Bodnar	Publiczny	BURMISTRZ	Przewodnicząc a Rady	
8.	Grażyna Szalewicz	Społeczny	Rekomendowa na przez KGW w Nosowie, pełni funkcję Przewodnicząc	Członek	

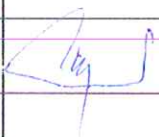
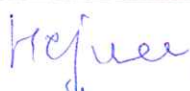

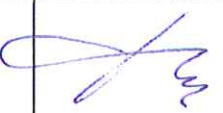

			ej		
9.	Adam Gumny	Gospodarczy	Właściciel	Członek	
10.	Towarzystwo Rozwoju Gminy Marianowo reprezentowane przez A. Jana Buta B. Jolantę Żygadło	Społeczny	Wiceprezes Zarządu	Członek	
			Prezes	Członek	
11.	Roman Łużyński	Gospodarczy	Właściciel	Członek	
12.	Daniel Wilk	Gospodarczy	Właściciel	Członek	
13.	Stowarzyszenie Aktywnych Mieszkańców Barzkowic „SAMiBa” reprezentowane przez A. Danutę Ankutowicz B. Agnieszkę Boltryk C. Antoniego Ruducha	Społeczny	Prezes	Członek	
			Członek	Członek	
			Członek	Członek	
14.	Waldemar Augustyniak	Gospodarczy	Właściciel	Członek	
15.	Gminna Biblioteka Publiczna w Suchaniu - Dorota Neska	Publiczny	Dyrektor	Członek zarządu	
16.	Joanna Węglowska	Społeczny	Rekomendowana przez Gminne Koło Gospodyń w Chociwlu, członek	Członek	
17.	Polskie Towarzystwo Walki z Kalectwem koło terenowe w Chociwlu reprezentowane przez Andrzeja Zielińskiego	Społeczny	Prezes	Członek	
18.	Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Dalewo i Gogolewo reprezentowany przez Prezesa Barbarę Purgał	Społeczny	Prezes	Przewodnicząca komisji rewizyjnej	
19.	Stowarzyszenie Forum Chociwelskie reprezentowane przez Ireneusza Płóciennik	Społeczny	Prezes	Członek	
20.	Stowarzyszenie Most ku Przyszłości reprezentowana przez Izabelę Dubis-Kurczaba	Społeczny	Prezes	Członek	
21.	Biblioteka Publiczna w Marianowie-Anna Leszczyńska	Publiczny	Dyrektor	KR	
22.	Arkadiusz Żygadło	Gospodarczy	Właściciel	Członek	

23.	Elżbieta Kucaj	Społeczny	Rekomendowana przez KGW w Skalinie Skarbnik	Członek	
24.	Kiwior Regina	Społeczny	Rolnik	Członek	<i>Kiwior</i>
25.	Krzysztof Sumiński	Społeczny	Rolnik	Członek	
26.	Stowarzyszenie „Grzędzice jutra” reprezentowane przez Barbara Jaroszek	Społeczny	Prezes	Członek Rady	<i>jaroszek</i>
27.	Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Kicko reprezentowane przez Sylwie Kalmus-Samsel	Społeczny	Członek Zarządu	Członek	
28.	Jolanta Lipińska	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	<i>Lipińska Jolanta</i>
29.	Agnieszka Zawodzińska	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
30.	Anna Troszczyńska	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
31.	Renata Kornet	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
32.	Mariola Gwiazda-Tomaszewska	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
33.	Jadwiga Michalska	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
34.	Dorota Wityk	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
35.	Eiwwira Zych	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
36.	Biblioteka Publiczna Gminy Stargard Szczeciński	publiczny	Dyrektor Anna Bogdańska	Członek	<i>Bogdańska</i>
37.	Mariusz Sulima	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
38.	Władysław Dybała	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek Komisji Rewizyjnej	<i>Dybała</i>
39.	Elżbieta Strojna	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
40.	Urszula Sobczak	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
41.	Anastazja Woźniak	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
42.	Joanna Piesyk	Społeczny	Osoba	Członek	<i>Piesyk</i>


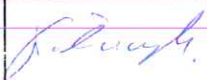
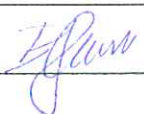
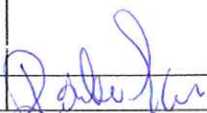
			fizyczna		
43.	Stanisław Tylisz	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
44.	Eugeniusz Bodnar	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
45.	Eugeniusz Wasiak	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	Woniak
46.	Ewa Wasiak	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
47.	Ewa Walus	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	Walus
48.	Stowarzyszenie „SIEJA”	Społeczny	Rafał Pender Członek Zarządu	Członek Zarządu	
49.	Anna Wieliczko	Społeczny	Osoba fizyczna	Członek	
50.	Kamila Krzysztofik Stowarzyszenia na rzecz rozwoju Gminy Suchań	społeczny	Sekretarz Kamila Krzysztofik	Członek	
51.	Gminnego Ośrodka Kultury w Kobylance	publiczny	Dyrektor Mariusz Skóra	Członek	
52.	Stowarzyszenie MEDUE z Morzyczyna	społeczny	Prezes Ewa Bejster	członek	
53.	Renata Węgrzyn	gospodarczy	właściciel	członek	Węgrzyn
54.	Roman Tuński	gospodarczy	Właściciel Roman Tuński	członek	
55.	Izba Rzemieślnicza Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Szczecinie	społeczny	Władysław Jefremienko- Prezes	członek	
56.	Kacper Sitek	społeczny	rolnik	członek	
57.	Tomasz Szczepanowski	gospodarczy	właściciel	członek	
58.	Rzymskokatolicka Parafia pw. Matki Boskiej Nieustającej Pomocy w Suchaniu	Społeczny	Ks. Proboszcz Robert Kos	członek	R. Kos
59.	Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia NMP w Reptowie	społeczny	Ks. Proboszcz Paweł Ostrowski	członek	W. Ostrowski Ostrowski
60.	Rarytas Spółka z o.o	gospodarczy	Prezes Zarządu Spółki Joanna Gąsiorowska	członek	
61.	Ośrodek Sportu i	gospodarczy	Prezes Beata Radziszewska	Wiceprezes Stowarzyszeni	

	Rekreacji Sp.z o.o			a	
62.	Zbigniew Kacpura	gospodarczy	właściciel		
63.	Ochotnicza Straż Pożarna w Starej Dąbrowie	społeczny	Prezes Grzegorz Wieprzowski	członek	
64.	GMINA BIELICE reprezentowana przez Sekretarza Gminy	publiczny	Sekretarz Gminy Kamela Wilczyńska	Członek Rady	
65.	GMINA KOZIELICE reprezentowana przez WÓJTA – Piotra Rybkowskiego	publiczny	WÓJT	członek	
66.	GMINA STARE CZARNOWO reprezentowana przez Wójta Marzenę Grzywińską	publiczny	WÓJT	członek	
67.	GMINA PYRZYCE reprezentowana przez Burmistrza Marzenę Podzińską	publiczny	BURMISTRZ	członek	
68.	GMINA DOBRZANY reprezentowana przez Burmistrza Annę Gibas	publiczny	BURMISTRZ	członek	
69.	GMINA IŃSKO reprezentowana przez Burmistrza Jacka Liwaka	publiczny	BURMISTRZ	członek	
70.	GMINA DOLICE reprezentowana przez Wójta Grzegorza Brochockiego	publiczny	WÓJT	członek	
71.	GMINA WARNICE reprezentowana przez Wójta Annę Hackiewicz-Gębską	publiczny	WÓJT	Członek Rady	
72.	Stowarzyszenie Klaster Nowoczesna Gospodarka Ziemi Pyrzyckiej	społeczny	Krzysztof Borzym- Prezes Stowarzyszeni a	członek	
73.	Nowak Urszula	gospodarczy	właściciel	Członek Zarządu	
74.	Stowarzyszenie „Wyszkowa Góra i MY”	społeczny	Prezes Joanna Chomiak	członek	
75.	Ochotnicza Straż Pożarna w	społeczny	Naczelnik OSP Krzysztof	członek	

	Dobrzeanach		Kardasiewicz		
76.	Linhard Bożena	społeczny	Osoba fizyczna	członek	
77.	Towarzystwo Przyjaciół Dobrzean „Złoty Szpon”	społeczny	Przewodnicząca Teresa Knape	członek	
78.	Jan Sołoducha	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
79.	VIGOR S.C. Leila Ćwiklińska Piotr Ćwikliński	gospodarczy	Piotr Ćwikliński - właściciel	członek	
80.	Firma Handlowo-Uslugowa Jacek Miatyjasik	gospodarczy	Jacek Miatyjasik - właściciel	Członek Rady	
81.	System Zabezpieczeń Instalacje Elektryczne TV Przemysłowa „S.I.T”	Gospodarczy	Grzegorz Woźniak - właściciel	członek	
82.	Chodanowska Agnieszka	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
83.	Stowarzyszenie Ludzi Aktywnych	społeczny	Prezes Stowarzyszenia Danuta Krekora	członek	
84.	Terebecka Joanna	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
85.	Gminny Ludowy Klub Sportowy „UNIA”	społeczny	Danuta Krekora	członek	
86.	„PLUTA” Paweł Pluta Agata Pluta Spółka Jawna	gospodarczy	Agata Pluta - właściciel	członek	
87.	Krekora Danuta	społeczny	Osoba fizyczna	członek	
88.	Stowarzyszenie Biesiada	społeczny	Prezes Maria Rzakowska	członek	
89.	Suliga Teresa	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
90.	Jerzy Makowski	mieszkaniec	Osoba fizyczna	Wiceprezes	
91.	Monika Krekora-Skrobisz	mieszkaniec	Osoba fizyczna	Członek Rady	
92.	Klub Sportowy „JEDOŚĆ	społeczny	Tomasz Szczerbiński	członek	
93.	Stowarzyszenie Ińska Rzeczpospolita Babska,	społeczny	Działoszewska Teresa - prezes	członek	
94.	Artur Kuświk (Bielice)	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
95.	Przetwórnia Owocowo -	gospodarczy	Właściciel - Zbigniew	członek	

	Warzywna "Irena"(Bielice)		Kołodziej		
96.	Ochotnicza Straż Pożarna w Bielicach,	społeczny	Świerszcz Janusz - prezes	członek	
97.	Zakład Ochrony Środowiska Zbigniew Daniłowicz	gospodarczy	Właściciel – Zbigniew Daniłowicz	członek	
98.	Parafia Rzymskokatolicka pw. Matki Bożej Różań. w Storkowie(Ińsko)	społeczny	Ks. Piotr Madejski - proboszcz	członek	
99.	Pyrzycki Dom Kultury	publiczny	Tomasz Lewandowski – dyrektor	członek	
100.	PHU Renata Hejman(Ińsko)	gospodarczy	Renata Hejman - właściciel	członek	
101.	Ochotnicza Straż Pożarna Ińsko,	społeczny	Krzysztof Paluch	członek	
102.	Jan Stefanicki	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
103.	Dariusz Zybala Przetwórstwo i Handel	gospodarczy	Zybala Małgorzata - współwłaściciel	członek	
104.	Gminne Zrzeszenie Ludowego Zespołu Sportowego	społeczny	Jasiejko Krystian - przewodniczący zarządu	członek	
105.	Monika Furtak	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
106.	Maria Krakowiak,	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
107.	Ochotnicza Straż Pożarna w Żelewie	społeczny	Stefan Małyszczyci - naczelnik	członek	
108.	Usługi Budowlane "NOWY DOM" Bogusław Bogdanowicz	gospodarczy	Właściciel – Bogusław Bogdanowicz	członek	
109.	Marcin Krawczyk	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
110.	Krystyna Staniszevska Sklep Spożywczo-Przemysłowy	gospodarczy	Właściciel Krystyna Staniszevska	członek	
111.	Danuta Chablewska	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
112.	Michał Kupeczyński	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
113.	Aleksandra Szagdaj	gospodarczy	Właściciel	członek	

	Indywidualna Specjalistyczna Praktyka Lekarska		Aleksandra Szagdał		
114.	Barbara Modrzejewska	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
115.	Adam Banaś	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
116.	Stowarzyszenie Romów w Pyrzycach „PATRA	społeczny	Prezes - Zygmunt Tabaczyk	członek	
117.	Arkadiusz Marguła Sklep spożywczo-przemysłowy	gospodarczy	Właściciel – Arkadiusz Marguła	członek	
118.	Ryszard Gorczycki	gospodarczy	Właściciel-rybak	członek	
119.	Franciszek Woźniak,	gospodarczy	Właściciel-rybak	członek	
120.	Krzysztof Piątek(Ińsko)	gospodarczy	właściciel	członek	
121.	Polski Związek Działkowców-Stowarzyszenie Rodzinny Ogród Działkowy im "Miejski" w Pyrzycach	społeczny	Ćwirta Edward – sekretarz zarządu	członek	
122.	Katarzynę Kosno	gospodarczy	Właściciel-rolnik	członek	Kosno
123.	Fundacja-Pomorski Instytut Akwakultury i Limnologii	gospodarczy	Prezes-Elżbieta Krawczykowska	Członek zarządu	
124.	Gospodarstwo Rybackie Michał Czerepaniak	gospodarczy	Michał Czerepaniak	Członek Rady	
125.	GRUT Leszek Rogalewicz	gospodarczy	Właściciel Leszek Rogalewicz	członek	Leszek Rogalewicz
126.	Okręg Polskiego Związku Wędkarskiego w Szczecinie	gospodarczy	Prezes Grzegorz Rogalewicz	Członek Rady	
127.	Marek Kędziora Import EXPORT PŚZ "SYDONIA" M.M.Kędziora-Marek Kędziora	gospodarczy	Właściciel Marek Kędziora	Członek Rady	
128.	Karla Katarzyna Rogalewicz	gospodarczy	Katarzyna Rogalewicz	członek	
129.	Bożena Froncał	mieszkaniec	Osoba fizyczna	Członek Rady	
130.	Pajor Kamil	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
131.	Pajor Edyta	gospodarczy	Właściciel-rolnik	członek	

132.	Jadwiga Galaś	gospodarczy	Właściciel-rolnik	Członek Rady	
133.	MODEHPOLMO Sp.z.o.o	gospodarczy	Pracownik Radosław Kołaczyk	Członek Rady	
134.	Renata Pawulska de Boer	gospodarczy	Właściciel-rolnik	Członek Rady	
135.	Clemens de Boer	gospodarczy	Właściciel-rolnik	członek	
136.	EXTREMALNI-Stowarzyszenie Miłośników Ekstremalnych Wyzwań	społeczny	Prezes Dawid Opalka	członek	
137.	Stowarzyszenie Inicjatyw Społecznych i Kulturalnych "KADAM"	społeczny	Członek Stowarzyszenia i Michał Kupeczyński	członek	
138.	Stowarzyszenie Ińskie Lato Filmowe	społeczny	Prezes Adam Bortnik	członek	
139.	Łukasz Podoła	mieszkaniec	Osoba fizyczna	członek	
140.	Powiat Stargardzki	publiczny	Starosta Ireneusz Rogowski	członek	
141.	Mirosław Różański	gospodarczy	właściciel	członek	

GMINA IŃSKO

ul. Bohaterów Warszawy 38, 73-140 Ińsko
tel. 91 5623 025, fax: 91 5623 063
e-mail: urząd@insko.pl
NIP 854-22-32-403, Regon 811685645

Ińsko, 20.04.2011.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko, nazwa podmiotu,
organizacji, instytucji)

.....
(adres)

.....
(dane kontaktowe)

**PEŁNOMOCNICTWO
DO REPREZENTACJI I GŁOSOWANIA
NA WALNYM ZEBRANIU CZŁONKÓW**

Upoważniam Pana/Panią KRYSTOF PALUCH.....legitymującego/ą się dowodem osobistym
(imię i nazwisko)

seria AMU..... nr 60.99.53..... wydany przez BURMISTRZ IŃSKA....., będącego/ą
KIEROWNIK REFERATU.....do reprezentowania GMINY IŃSKO..... i głosowania
(funkcja, stanowisko) (imię i nazwisko, nazwa podmiotu, organizacji, instytucji)

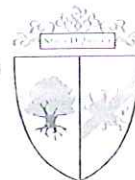
w moim/naszym imieniu na Walnym Zebraniu Członków* Stowarzyszeniu „WIR” – Wiejska Inicjatywa
Rozwoju zwołanym na dzień 29.06.2015 r.

Niniejsze pełnomocnictwo traci ważność po zakończeniu obrad Walnego Zebrania Członków.**
Pełnomocnictwo może zostać w każdej chwili odwołane.**
Pełnomocnictwa udziela się na czas nieokreślony.**

BURMISTRZ

Jacek Lhunk.....
(czytelny podpis, pieczęć)

* niepotrzebne skreślić
** do wyboru jedna z opcji



**WÓJT GMINY
STARA DĄBROWA**

Stara Dąbrowa, dnia 20.04.2017r.

Or.077.3.2017.AS

PEŁNOMOCNICTWO

Niniejszym udzielam pełnomocnictwa Pani Danucie Chablewskiej zamieszkałej Stara Dąbrowa 8c/B5 73-112 Stara Dąbrowa, legitymującej się dowodem osobistym serii AIE 343545 do reprezentowania Gminy Stara Dąbrowa na XIX Walnym Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju w dniu 20 kwietnia 2017r.

WÓJT
Mieczysław Włodarczyk

Stowarzyszenie Ińska Rzeczpospolita Babska

ul. Przybrzeżna 11/1, 73-440 Ińsko
NIP.8542407676 REGON 361144191

(imię i nazwisko, nazwa podmiotu,
organizacji, instytucji)

.....
(adres)

E MAIL: teresad20@wp.pl

Tel. 609 047 750

(dane kontaktowe)

Ińsko, dnia 18 kwietnia 2017 roku
(miejscowość, data)

PEŁNOMOCNICTWO DO REPREZENTACJI I GŁOSOWANIA NA WALNYM ZEBRANIU CZŁONKÓW

Upoważniam-Panią **RENATĘ HEJMAN** legitymującą się dowodem osobistym

Seria ATG nr 906626 wydanym przez Burmistrza Ińska będącą Wiceprezesem Stowarzyszenia Ińska Rzeczpospolita Babska do reprezentowania Stowarzyszenia Ińska Rzeczpospolita Babska i głosowania

w naszym imieniu na Walnym Zebraniu Członków* Stowarzyszeniu „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju zwołanym na dzień 20.04.2017 r.

Niniejsze pełnomocnictwo traci ważność po zakończeniu obrad Walnego Zebrania Członków.

Prezes Stowarzyszenia
Ińska Rzeczpospolita Babska
Teresa Działoszewska
.....
Teresa Działoszewska
(czytelny podpis, pieczęć)

Szczecin, dn. 19 kwietnia 2017 r.

STOWARZYSZENIE IŃSKIE LATO FILMOWE

ul. Bohaterów Warszawy 38, 73-140 Ińsko

e-mail: biuro@silf.pl

REGON 320103689, NIP 854-22-61-669

**PEŁNOMOCNICTWO
DO REPREZENTACJI I GŁOSOWANIA
NA WALNYM ZEBRANIU CZŁONKÓW**

Upoważniam Panią Beatę Radziszewską legitymującą się dowodem osobistym seria CBS nr 970289 wydanym przez Prezydenta Miasta Stargard, będącą Wiceprezesem Zarządu Stowarzyszenia Ińskie Lato Filmowe do reprezentowania Stowarzyszenia Ińskie Lato Filmowe i głosowania w naszym imieniu na Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju. Pełnomocnictwa udziela się na czas nieokreślony.

STOWARZYSZENIE IŃSKIE LATO FILMOWE
PREZES

.....Adam Bortnik.....
(czytelny podpis, pieczęć)

Kobylanka, dnia 13.04.2017 r.
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko, nazwa podmiotu,
organizacji, instytucji)

GMINA KOBYLANKA
ul. Szkolna 12
(adres)
73-108 Kobylanka
woj. zachodniopomorskie
tel. (091) 578 85 21 fax 578 85 20
(dane kontaktowe)

OR.077.4.2017.ESz

**PEŁNOMOCNICTWO
DO REPREZENTACJI I GŁOSOWANIA
NA WALNYM ZEBRANIU CZŁONKÓW**

Upoważniam Pana/Panią **Pawła Ostrowskiego** legitymującego/ą się dowodem osobistym seria ANE nr **072646** wydanym przez **Prezydenta Miasta Szczecin** do reprezentowania **Gminy Kobylanka** i głosowania w moim/naszym imieniu na Walnym Zebraniu Członków* Stowarzyszeniu „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju zwołanym na dzień **20.04.2017 r.** Niniejsze pełnomocnictwo traci ważność po zakończeniu obrad Walnego Zebrania Członków.**
~~Pełnomocnictwo może zostać w każdej chwili odwołane.**~~
~~Pełnomocnictwa udziela się na czas nieokreślony.**~~

WÓJT
Mirosław Przysiwek
.....
(czytelny podpis, pieczęć)

* niepotrzebne skreślić
** do wyboru jedna z opcji

Temat: Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia "WIR" 20 kwietnia Dolice

Nadawca: Stowarzyszenie <wir-lgd@wp.pl>

Data: 2017-04-06 09:34

Adresat: "ugk" <ugk@kobyłanka.pl>

URZĄD GMINY
KOBYLANKA

06.04.2017

2017

Dzień dobry.

Szanowny Pan Mirosław Przysiwek- Wójt

Zapraszamy na XIX Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia "WIR" - Wiejska Inicjatywa Rozwoju.

Termin: **20 kwietnia 2017 r.** (czwartek) o godzinie **13:00**

Miejsce – **Dworek Wiktoria, Dolice**, ul. Kolejowa 37

Proponowany porządek obrad w załączniku.

Na stronie wir-lgd.org.pl w zakładce - **konsultacje** zamieszczone zostały propozycje zmian (na czerwono) w dokumentach:

- KRYTERIA WYBORU OPERACJI
- PROCEDURY WYBORU OPERACJI
- GRANTY_PROCEDURY
- GRANTY_ KRYTERIA WYBORU

Prosimy potwierdzić odbiór maila oraz uprzejmie prosimy o potwierdzenie przybycia telefonicznie lub e-mailem zwrotnym.

Z poważaniem

Elżbieta Rink

Prezes Zarządu

Stowarzyszenie "WIR" - Wiejska Inicjatywa Rozwoju

www.wir-lgd.org.pl

e-mail: wir-lgd@wp.pl

tel./fax: 91 578 43 78

Zapraszamy Panią/Pana na **XIX Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju.**

Termin: 20 kwietnia 2017 r. (czwartek) o godzinie 13:00

Miejsce – Dworek Wiktorja, Dolice, ul. Kolejowa 37

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie Walnego Zebrania przez Prezesa Zarządu.
2. Wybór przewodniczącego i sekretarza Zebrania.
3. Przyjęcie porządku Zebrania.
4. Przyjęcie protokołu z ostatniego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju.
5. Przedstawienie sprawozdań z działalności za okres od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.:
 - 1) sprawozdanie Komisji Rewizyjnej,
 - 2) sprawozdanie z pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
 - 3) sprawozdanie finansowe,
 - 4) sprawozdanie z pracy Rady.
6. Przedstawienie zmian:
 - 1) Regulaminu Pracy Rady Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
 - 2) Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
 - 3) Kryteriów wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów,
 - 4) Procedur wyboru i oceny operacji w ramach LSR,
 - 5) Kryteriów wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania zmiany kryteriów,
 - 6) Procedur związanych z realizacją projektów grantowych.
7. Przedstawienie planu pracy oraz budżetu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2017.
8. Podjęcie uchwał Walnego Zebrania:
 - 1) w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej za rok 2016,
 - 2) w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju za rok 2016,
 - 3) w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2016 i przeznaczeniu zysku netto za 2016 r,
 - 4) w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z pracy Rady,
 - 5) w sprawie zatwierdzenia informacji o dokonanych zmianach w zapisach dokumentów LSR i obowiązujących regulaminach,
 - 6) w sprawie zmian Regulaminu Pracy Rady Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
 - 7) w sprawie zmian Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
 - 8) w sprawie zmian Kryteriów wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów,
 - 9) w sprawie zmian Procedur wyboru i oceny operacji w ramach LSR,

- 10) w sprawie zmian Kryteriów wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania zmiany kryteriów,
- 11) w sprawie zmian procedur związanych z realizacją projektów grantowych,
- 12) w sprawie zatwierdzenia planu pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2016,
- 13) w sprawie zatwierdzenia budżetu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2016.
- 14) w sprawie przystąpienia do Federacji Lokalnych Grup Działania Pomorza Zachodniego (Federacja zarejestrowana w KRS pod numerem 0000670624, NIP: 6722086712, REGON: 366886187).

9. Wolne wnioski.

Zc względu na wagę podejmowanych uchwał liczymy na niezawodne Państwa przybycie.

Stowarzyszenie „WIR”
Wiejska Inicjatywa Rozwoju
ul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard
tel. 91 578 43 78
NIP 854 22 31 407, Regon 320171981

PREZYDENT ZARZĄDU
Elżbieta Rink



POLSKIE TOWARZYSTWO WALKI Z KALECTWEM

Organizacja Pożytku Publicznego

Koło Terenowe w Chociwlu

ul. Armii Krajowej 50, 73-120 Chociwel

tel. kom. 503056039, e-mail: aziel6@wp.pl www.twk.szczecin.pl/chociwel

Konto: Credit Agricole Bank Polska SA,

nr konta 75 1940 1076 3089 4639 0000 0000 (dopisać: DLA KOLA W CHOCIWLU)

NIP 851 10 11 799

KT 23/17

Chociwel, 10 kwietnia 2017 r.

PEŁNOMOCNICTWO DO REPREZENTACJI I GŁOSOWANIA NA WALNYM ZEBRANIU CZŁONKÓW

Upoważniam Panią *Stanisławę Paciejewską* legitymującą się dowodem osobistym seria AWP nr 084786 wydanym przez Burmistrza Chociwla, będącą członkinią stowarzyszenia, do reprezentowania Polskiego Towarzystwa Walki z Kalectwem w Chociwlu i głosowania w naszym imieniu na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju zwołanym na dzień 20 kwietnia 2017 r.

Niniejsze pełnomocnictwo traci ważność po zakończeniu obrad Walnego Zebrania Członków.

PREZES KOŁA TWK
w Chociwlu
Andrzej Zieliński
Andrzej Zieliński

Starysław 20.04.2017.
(miejscowość, data)

Jan Sofoclucko
(imię i nazwisko, nazwa podmiotu,
organizacji, instytucji)
ul. Świerczewskiego 21A
73-130 Dobrosz
(adres)
500 110 873
(dane kontaktowe)

**PEŁNOMOCNICTWO
DO REPREZENTACJI I GŁOSOWANIA
NA WALNYM ZEBRANIU CZŁONKÓW**

Upoważniam Pana/Panią Krzysztof Sofoclucko legitymującego/ą się dowodem osobistym
(imię i nazwisko)
seria ALW nr 277 825 wydanym przez Biuro nr 12 Dobrosz będącego/ą
do reprezentowania Jan Sofoclucko głosowania
(funkcja, stanowisko) (imię i nazwisko, nazwa podmiotu, organizacji, instytucji)

w moim/naszym imieniu na Walnym Zebraniu Członków* Stowarzyszeniu „WIR” – Wiejska Inicjatywa
Rozwoju zwołanym na dzień 29.06.2015 r.

Niniejsze pełnomocnictwo traci ważność po zakończeniu obrad Walnego Zebrania Członków.**
Pełnomocnictwo może zostać w każdej chwili odwołane.**
Pełnomocnictwa udziela się na czas nieokreślony.**

[Podpis]
(czytelny podpis, pieczęć)

* niepotrzebne skreślić
** do wyboru jedna z opcji



wygląd zgłoś błąd

odbierz napisz usuń odpowiedź przeslij dalej zgłoś spam

foldery

Odebrane 263/12k
 Kosz opróżnij 63/65
Robocze 2/39
 Wysłane 0/9,5k
 Spam opróżnij 192/192
 Promocja 0/28
Przeczytane 1/1
 zarządzaj folderami

Zdjęcia z listów
 Dokumenty
 Pliki z muzyką

REKLAMA

plus
 10 35
 139 zł
 CENA MIECZNA
 W TYM BIAŁA
 65% TANIEJ
 XPERIA XZ
 WIECZY

bramka sms

aktywuj

kalendarz

Maj 2017

Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Nd
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

wróć do Odebrane zapisz jako drukuj

1 z 12522

Od: Ireneusz Kostka <kosport@kosport.eu> użyj adresu...

Poniedziałek, 8 Maja 2017 12:!

Do: LGD Siła w Grupie <gcagoscino@op.pl>, LGD Szanse Bezdroży <biuro@szansebezdrozy.pl>, Stowarzyszenie WIR <wir-igd@wp.pl>, LGD Partnerstwo Rozwoju <szkudlarek@wolin.pl>, LGD Partnerstwo Drawy <zachar24@wp.pl>, LGD Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich <biurodirow@gmail.com>, LGD Gryflandia <dyrektor@gryflandia.eu>, Środkowopomorska Grupa Działania <fundacja.koszalin@wp.pl>, LGD Centrum Inicjatyw Wiejskich <biuro@lobez.org>, LGD Powiatu Świdwińskiego <biuro@lgrswidwin.org.pl>, Tomek Walcz <biuro@liderwalecki.pl>, CIW-Prezes <polska@tradycja.net>, Złocieniec PD <maciej@partnerstwodrawy.pl>, LGD Dobra Szczecińska <lgd1@dobraszczecinska.pl>, Janusz LW <januszbartczak1@wp.pl>, LGD Pojezierze Razem Szczecinek <d.slubdzia@lgd.szczecinek.pl>, Biuro Partnerstwa Drawy <biuro@partnerstwodrawy.pl>, Darłowo - Dyrektor Biura LGR <r.radzickowski@dlgr.com.pl>, Beata RIGD Morze i Parsęta <biuro@morzeiparseta.pl>, Lokalna Grupa Rybacka Zalew Szczeciński <biuro@lgr-zalew.pl>, mieleńskaRLGD <biuro@mlgr.pl>, RLGD Pomorza Zachodniego <biuro@rlgdpz.pl>

DW: <ajanowicz@wzp.pl>, <aprzybylski@wzp.pl>, <krogaczewska@wzp.pl>, <rolnictwo@wzp.pl>, <abinka@wzp.pl>, <kberest@wzp.pl>, <akolodziej@wzp.pl>

Załączniki: 5 załączników | zapisz załączniki

Temat: **Walne Zgromadzenie Członków Federacji LGD Pomorza Zachodniego - 23.05.2017 w Świdwinie g. 11.00**Aby otrzymywać darmowe Powiadomienia SMS o nadejściu wiadomości e-mail od Ireneusz Kostka [kliknij tutaj](#) | [pokaż więcej informacji](#)

pokaż wersję tekstową wiadomości

W imieniu Zarządu Federacji LGD Pomorza Zachodniego zapraszam na II Walne Zgromadzenie Członków Federacji Lokalnych Grup Działania Pomorza Zachodniego, które odbędzie się jak w zaproszeniu.

W załączeniu również :

1. Informacja i zakres współpracy z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej WZP
2. Materiały na założycielskie Walne Zgromadzenie Członków Instytutu Wzmocnienia Aktywności (IWA) - rar
3. Sprawozdanie z pierwszego posiedzenia Zarządu Federacji w Szczecinie

PROSZĘ o POTWIERDZENIE OBECNOŚCI

Przed Walnym Zgromadzeniem odbędzie się również godz. 10.00 posiedzenie Zarządu Federacji na którym podjęta będzie uchwała o przyjęciu nowych Członków (LGD i RLGD) do Federacji.

--
 Pozdrawiam
 w imieniu Zarządu Federacji
 Prezydent Federacji LGD Pomorza Zachodniego
 Ireneusz Kostka
 tel. +48501652083

Wyślij szybką odpowiedź ...

wyślij

list od Ireneusz Kostka do (m.in.)LGD Siła w Grupie

[list.html](#) (1,05 kB) [zapisz](#) | [pokaż](#)[list.txt](#) (0,91 kB) [zapisz](#) | [pokaż](#)

załączniki :

[Ekspertryza_FIN_2017.pdf](#) (2064,07 kB) [zapisz](#)[Zaproszenie na I 2017 WZC wraz z porządkiem Zebrania-23..doc](#) (1411,53 kB) [zapisz](#)[Sprawozdanie z Zarządu 25.04.2017.docx.docx](#) (591,44 kB) [zapisz](#)[Partnerstwo lokalne ekonomia społeczna LGD - skrot.ppt](#) (823,72 kB) [zapisz](#)[Walne zgromadzenie czlonkow Instytutu.rar](#) (967,97 kB) [zapisz](#)[zapisz załączniki](#) | [zapisz załączniki i treści listów](#)

wróć do Odebrane zapisz jako drukuj usuń

1 z 12522

REKLAMA

TAK TO FINANSE

Szybka pożyczka **MINI MAKS** dla Ciebie!

MINIMUM formalności | MAKSIMUM korzyści

wystarczy dowód osobisty | nawet do 10000 zł

[Sprawdź >](#)

Uwaga! Przed podpisaniem umowy należy dokładnie przeczytać regulamin i warunki pożyczki. Umowa jest ważna do czasu całkowitego spłaty pożyczki. W przypadku braku spłaty pożyczki w terminie, pożyczkodawca może przeliczyć i naliczyć odsetki. Wszelkie zmiany w regulaminie i warunkach pożyczki będą dokonywane w sposób jednostronny przez pożyczkodawcę. Wszelkie zmiany w regulaminie i warunkach pożyczki będą dokonywane w sposób jednostronny przez pożyczkodawcę.

20.9

UCHWAŁA nr XIX/1/2017/WZ

**Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju
Dolice; dnia 20.04. 2017 roku**

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej za rok 2016

Na podstawie § 17 ust. 3 pkt. 4 Statutu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju uchwała się co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za 2016 rok, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Elżbieta Dinta

PRZEWODNICZĄCY ZEBRANIA

Danuta Łygać

SEKRETARZ ZEBRANIA

Uchwała nr XIX/2/2017/WZ

Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa
Rozwoju

Dolice, dnia 20.04.2017 r.

W sprawie zatwierdzenia Sprawozdania z pracy Zarządu Stowarzyszenia
„WIR” - Wiejska Inicjatywa Rozwoju za rok 2017.

Na podstawie §17 ust.3 pkt 4 Statutu Stowarzyszenia WIR-Wiejska Inicjatywa
Rozwoju uchwała się, co następuje :

§1

Zatwierdza się Sprawozdanie z pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska
Inicjatywa Rozwoju za rok 2016, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Eliberta Rink

PRZEWODNICZACY ZEBRANIA

Danuta Lyczek

SEKRETARZ ZEBRANIA

2017 9

UCHWAŁA nr XIX/3/2017/WZ

**Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju
Dolice, dnia 20.04. 2017 roku**

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2016 i przeznaczenie zysku netto
za 2016 rok

Na podstawie § 17 ust. 3 pkt. 4 Statutu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju i art. 53§ 1 ustawy o rachunkowości z dnia 29.09.1994 r uchwała się co następuje:

§ 1

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju zatwierdza sprawozdanie finansowe za rok 2016 w skład, którego wchodzi:

- 1) Bilans sporządzony na dzień 31.12.2016 r wykazujący po stronie aktywów i pasywów sumę 673.148,26 złotych (słownie: sześćset siedemdziesiąt trzy tysiące sto czterdzieści osiem zł dwadzieścia sześć groszy), - **zał. nr 1**,
- 2) Rachunek zysków i strat sporządzony za okres od 01.01.2016 roku do 31.12.2016 roku zamykający się zyskiem netto w wysokości 673.148,26 złotych (słownie: sześćset siedemdziesiąt trzy tysiące sto czterdzieści osiem zł dwadzieścia sześć groszy), - **zał. nr 2**,
- 3) Informacja dodatkowa za 2016 rok wraz z objaśnieniami, - **zał. nr 3** do niniejszej uchwały.

§ 2

Wskazany za rok 2016 zysk netto w wysokości 673.148,26 złotych (słownie: sześćset siedemdziesiąt trzy tysiące sto czterdzieści osiem zł dwadzieścia sześć groszy), postanawia się przeznaczyć na zwiększenie przychodów osiągniętych w 2017 roku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Elżbieta Rink

PRZEWODNICZĄCY ZEBRANIA

Danuta Lypaczko

SEKRETARZ ZEBRANIA

Uchwała nr XIX/4/2017/WZ

Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa
Rozwoju

Dolice, dnia 20.04.2017 r.

W sprawie zatwierdzenia sprawozdania z pracy Rady Stowarzyszenia

Na podstawie §17 ust.3 pkt 4 Statutu Stowarzyszenia WIR-Wiejska Inicjatywa
Rozwoju uchwała się, co następuje :

§1

Zatwierdza się sprawozdanie z pracy Rady Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska
Inicjatywa Rozwoju za rok 2016, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie w raz z podjęciem.

Elibiata Dima

PRZEWODNICZACY ZEBRANIA

Danuta Zygodzko

SEKRETARZ ZEBRANIA

SPRAWOZDANIE Z PRACY RADY STOWARZYSZENIA „WIR” -WIEJSKA INICJATYWA ROZWOJU za rok 2016.

1. Konkursy/Posiedzenia Rady

W roku 2016 odbyło się 1 posiedzenie Rady Stowarzyszenia „WIR” podczas, którego oceniano wnioski, złożone w związku z ogłoszonym przez LGD konkursem 1/2016 w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 - zakres tematyczny operacji: Rozwijanie działalności gospodarczej.

Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju ogłosiło konkurs o możliwości składania wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Informacja o konkursie zamieszczona była na stronie LGD, na stronach gmin członkowskich oraz na tablicach informacyjnych w siedzibie Stowarzyszenia i w gminach członkowskich.

Termin składania wniosków: od 17 października 2016 r. do 15 listopada 2016 r.

Zakresie tematyczny operacji: Rozwijanie działalności gospodarczej.

Forma wsparcia: refundacja do 50% kosztów kwalifikowalnych (max. dofinansowanie 300.000,00 zł)

Limit dostępnych środków: 2.200.000,00 (słownie: dwa miliony dwieście tysięcy złotych)

Informacja oprócz zamieszczona na stronie WIR była dodatkowo w lokalnych gazetach: Głos Dziennik Pomorza, Puls Powiatu, Dziennik Stargardzki oraz emitowana w 100 spotach radiowych w Radio Stargard i Radio Lipiany.

Biuro Stowarzyszenia zorganizowało dla potencjalnych beneficjentów dwa szkolenia dotyczące konkursu nr 1/2016, w Stargardzie 07 października 2016 r. i w Pyrzycach 12 października.

Do dnia 15 listopada 2016 r. do Biura LGD wpłynęło 13 wniosków na kwotę 3.576.722,29 zł.

Członkowie Rady (11 osób) w dniu 12.12.2016 r. oceniali pod względem zgodności z LSR oraz lokalnymi kryteriami 13 wniosków.

Wniosek nr 11/1/2016, operacja pt. „Rozwój działalności gospodarczej” złożony przez STARY FOLWARK, BIO SEED JADWIGA GALAŚ był niezgodny z PROW, gdyż informacje zawarte w biznesplanie nie dawały podstaw przeprowadzenia analizy i stwierdzenia, że operacja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z planem pkt. VI. 8 WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z WARUNKAMI PRYZNANIA POMOCY OKREŚLONYMI W PROGRAMIE ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2014-2020.

Wykaz wniosków w zakresie rozwijania działalności gospodarczej po dokonaniu oceny i rozpatrzeniu protestów.

Lp.	Numer wniosku	Wnioskodawca	Tytuł operacji	Kwota wniosko-wana	Kwota wsparcia ustalona przez LGD	Średnia liczba pkt z oceny	M-ce na liście	Operacja mieści się w LIMICIE	Po proteście
1.	12/1/2016	INVEST MAK MARCIN MAKOWSKI	Rozwój działalności gospodarczej Inwest Mak Marcin Makowski po przez wprowadzenie na rynek innowacyjnych paneli dachowych	299 731,04	299 731,00	29,09	I	TAK	-
2.	6/1/2016	„PLUTA” PAWEŁ PLUTA I AGATA PLUTA SPÓŁKA JAWNA	Podniesienie konkurencyjności przedsiębiorstwa poprzez wprowadzenie nowych usług w namiocie bankietowym oraz wzrost poziomu zatrudnienia	300 000,00	300 000,00	26,80	II	TAK	-
3.	4/1/2016	ZAKŁAD USŁUGOWY STACJA KONTROLI POJAZDÓW TOMASZ MERCIK	Zwiększenie konkurencyjności mikroprzedsiębiorstwa poprzez zakup nowoczesnej ścieżki diagnostycznej i urządzeń do obsługi pojazdów w Dolicach	300 000,00	300 000,00	26,00	III	TAK	-
4.	10/1/2016	Barbara Opawska ZAJAZD „EUROPA”	Remont pomieszczeń budynku „Zajazdu Europa” w celu utworzenia Zakładu pielęgnacyjno opiekuńczego dla seniorów	299 826,81	299 826,00	25,91	IV	TAK	-
5.	7/1/2016	Przewóz Osób „POL-BUS” Tomasz Sochacki	Rozbudowa przedsiębiorstwa i zwiększenie zatrudnienia w wyniku budowy stacji kontroli pojazdów oraz zakupu specjalistycznego wyposażenia	300 000,00	300 000,00	25,00	V	TAK	-
6.	3/1/2016	„KACPEROS” Konserwacja	Rozwój działalności firmy „KACPEROS”	92 257,20	92 257,00	25,00	VI	TAK	-

Wnioski I naboru w dniu 19 grudnia 2016 r. zostały przekazane do weryfikacji przez Zachodniopomorski Urząd Marszałkowski.

- 11 października 2016 ogłoszony został KONKURS NR 2/2016 o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Zakres tematyczny operacji: **budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej.**

Termin składania wniosków: od 10 listopada 2016 r. do 09 grudnia 2016 r.

Formy wsparcia: refundacja 63,63 % kosztów kwalifikowalnych dla jednostek sektora finansów publicznych, 95 % kosztów kwalifikowalnych dla organizacji pozarządowych.

Limit dostępnych środków: 1.750.000,00 (słownie: jeden milion siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Do dnia 9 grudnia 2016 r. do Biura LGD wpłynęło 8 wniosków na łączną kwotę kosztów kwalifikowalnych 1 794 537,96 zł. łączna wysokość kwot wnioskowanych wynosi 1 141 861,00 zł.

Wykaz złożonych wniosków w zakresie budowy lub przebudowy ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej.

Lp.	Numer wniosku	Tytuł	Wnioskodawca	Koszty kwalifikowalne operacji	Kwota wnioskowana
1.	1/2/2016	Przebudowa części pomieszczeń zaplecza hali widowiskowo – sportowej w Chociwlu na świetlicę miejską wraz z wyposażeniem	Gmina Chociwel	299 998,59	190 889,00
2.	2/2/2016	Budowa budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Chabówko, gmina Bielice	Gmina Bielice	240 036,99	152 735,00
3.	3/2/2016	Przebudowa i remont istniejących pomieszczeń na świetlicę w m. Kłęby, gm. Warnice	Gmina Warnice	149 976,94	95 430,00
4.	4/2/2016	Przebudowa i remont istniejących pomieszczeń na świetlicę w m. Grzędzic, gm. Warnice	Gmina Warnice	147 262,58	93 703,00
5.	5/2/2016	Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Trzebórz, gmina Kozielice	Gmina Kozielice	286 216,98	182 119,00
6.	6/2/2016	Budowa kontenerowej świetlicy wiejskiej w miejscowości Sierakowo gmina Dobrzany	Gmina Dobrzany	198 994,00	126 619,00
7.	7/2/2016	Budowa świetlicy kontenerowej w miejscowości Tolcz, Gmina Stara Dąbrowa	Gmina Stara Dąbrowa	172 051,88	109 476,00
8.	8/2/2016	Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Kartno	Gmina Stare Czarnowo	300 000,00	190 890,00

	Sztucznej Trawy Kacper Prościak																		
7.	1/1/2016 Pensjonat BIELIK Roman Tuński	Przystosowanie wraz z wyposażeniem obiektu w celu utworzenia centrum konferencyjno- szkoleniowego z salą bankietową i miejscami noclegowymi, co przeloży się na wzrost zatrudnienia	300 000,00	300 000,00	24,46	VII	TAK	-											
8.	8/1/2016 GRUT LESZEK ROGALEWICZ	Rozwój działalności gospodarce o nowe innowacyjne usługi poprzez nabywanie nowoczesnych maszyn spełniających najostrejsze normy emisyjności	238 990,00	238 990,00	24,30	VIII	TAK	-											
9.	2/1/2016 „Centrum” Iwona Margula, Arkadiusz Margula – spółka cywilna	Rozwój mikroprzedsiębiorstwa poprzez rozbudowę bazy turystycznej i budowę SPA nad jeziorem w Ińsku	299 017,24	299 017,00	25,45* 24,00^	IX	TAK	TAK											
10.	9/1/2016 PALETTEN SERVICE Polska Spółka cywilna	Rozwój firmy Paletten Service Polska S C poprzez automatyzację procesu produkcyjnego i wzrost zatrudnienia	297 000,00	297 000,00	23,78* 23,09^	X	NIE	TAK											
11.	13/1/2016 TOMASZ SZCZEPANOWSKI P.P.H.U. PROX	Utworzenie małej gastronomii wraz z zagospodarowaniem terenu w Suchaniu	300 000,00	300 000,00	19,82	XI	NIE	-											
12.	5/1/2016 Mariusz Ruciński „ELEKTRO-MONT” Zakład Wielobranżowy	Rozwój przedsiębiorstwa, podniesienie poziomu innowacyjności poprzez kupno ładowarki i zwiększenie zatrudnienia	249 900,00	249 900,00	18,00	XII	NIE	-											

* ŚREDNIA LICZBA PUNKTÓW OCENY UZYSKANA POCZĄS POSIEDZENIA RADY W SPRAWIE PROTESTÓW W DNIU 09-01-2017 r.

^ ŚREDNIA LICZBA PUNKTÓW OCENY UZYSKANA POCZĄS POSIEDZENIA RADY W DNIU 12-12-2016 r.

2. Kontrola

W dniu 17.11.2016 r. Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego przeprowadził kontrolę, której celem była realizacja przez Stowarzyszenie postanowień § 5 do umowy nr 00004-6933-UM1620012/15 z dnia 17 maja 2016 r. o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

Zakres kontroli w kwestiach dotyczących procesu naborów i Rady dotyczył między innymi podawania do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez niezwłoczne zamieszczenie na stronie internetowej LGD:

- listy członków organu decyzyjnego LGD,
- regulaminu organu decyzyjnego LGD,
- harmonogramu naboru wniosków o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach LSR.

W protokole pokontrolnym nie stwierdzono żadnych uchybień.

3. Szkolenia

Członkowie Rady uczestniczyli:

- 1) 15 września 2016 r. i 21 października 2016 r. w szkoleniu – warsztatach doskonalących wiedzę i umiejętności w zakresie pracy z wnioskami o dofinansowanie operacji. Nabór i ocena wniosków oraz realizacja celów i wskaźników Lokalnej Strategii Rozwoju. Organizator - Stowarzyszenie „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju. Przeszkolonych zostało łącznie - 12 Członków Rady. Wszyscy uczestniczący pozytywnie zaliczyli test kompetencji składający się z 40 pytań.
- 2) 15 grudnia 2016 r. w szkoleniu doskonalącym wiedzę i umiejętności w zakresie pracy z wnioskami o dofinansowanie operacji grantowych. Nabór i ocena wniosków oraz realizacja celów i wskaźników Lokalnej Strategii Rozwoju. Organizator - Stowarzyszenie „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju. Przeszkolonych zostało łącznie - 12 Członków Rady. Wszyscy uczestniczący pozytywnie zaliczyli test sprawdzający wiedzę.
- 3) 15 grudnia 2016 r. w szkoleniu z zakresu podniesienia wiedzy z zakresu dziedzictwa historycznego. Organizatorzy - Stowarzyszenie „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju i Muzeum Archeologiczno - Historyczne w Stargardzie. W szkoleniu uczestniczyło 7 członków Rady.

Przewodnicząca Rady
Stanisława Bodnar

Uchwała nr XIX/5/2017/WZ

**Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa
Rozwoju**

Dolice, dnia 20.04.2017 r.

W sprawie zatwierdzenia informacji o dokonanych zmianach w zapisach dokumentu do LSR,
obowiązujących regulaminach

Na podstawie § 17 ust.3 pkt 4 Statutu Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju
oraz § 2 Uchwały nr XVII/8/2015 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR”-
Wiejska Inicjatywa Rozwoju z dnia 17.12.2015 r w sprawie upoważnienia Zarządu
Stowarzyszenia do dokonywania zmian i korygowania zapisów w Lokalnej Strategii
Rozwoju Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na lata 2016-2023,
Regulaminu Rady i innych dokumentach na potrzeby dokumentacji konkursowej PROW i PORiM,
uchwała się co następuje:

§ 1

Zatwierdza się informację Zarządu dotyczącą zmiany w LSR, stanowiącą załącznik do
niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Eliabeta Dink

PRZEWODNICZĄCY ZEBRANIA

Danuelco Szpak

SEKRETARZ ZEBRANIA

INFORMACJA O DOKONANIU ZMIAN W LSR

Zarząd Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju w roku 2016 dokonał następujących zmian :

I. Na posiedzeniu Zarządu w dniu 19.10.2016 r Uchwałą nr 6/17/2016 Zarząd dokonał zmian w LSR w następujących punktach

- 1) Poprawiono oczywistą omyłkę pisarką polegającą na pominięciu słowa „obszaru” w : celu szczegółowym 1.2 brzmiącym poprawnie **”Racjonalne wykorzystanie zasobów środowiska przyrodniczego i dziedzictwa historycznego obszaru** w tab. Nr 27 pn „Matryca logiczna powiązań diagnozy, analizy SWOT oraz celów, wskaźników i grup docelowych”, kol.4, w tabeli nr 32 pn. „Szczegółowy opis związku pomiędzy celami, wskaźnikami produktu, a budżetem i planem działania”, wiersz nr 10, w tab. Nr 37 pn” Zgodność celów i przedsięwzięć LSR z celami przekrojowymi PROW 2014-2020, kol.nr 2,
- 2) W Tab. Nr 29 pn.”**Wybór celów i przedsięwzięć w odniesieniu do diagnozy problemów, grup docelowych i obszarów interwencji”**
- 3) W Rozdziale VIII Budżet LSR, w tirecie WDRAŻANIE LSR w ramach PROW w pkt.1.1, podpunkcie 1) otrzymuje brzmienie”1) Podejmowanie działalności gospodarczej, wysokość premii wynosi **50.000 tys. zł** i jest wypłacana w dwóch transzach, 80% pierwsza transza pomocy, druga transza w wysokości 20% kwoty przyznaj pomocy jest wypłacana po zrealizowaniu operacji, która musi być zgodna z biznesplanem.”

W przypadku pkt 2 i 3 dokonano zmiany w związku z nowelizacją Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24.09.2015 r w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020, zmiany dotyczyły zakresu podejmowanie działalności gospodarczej, gdzie zmieniono wielkość transzy było I transza 70%, II transza 30%, zmieniono na I transza 80%, II transza 20” oraz w przedsięwzięciach dotyczących Programu Operacyjnego „Rybnictwo i Morze” zwiększono poziom maksymalnego dofinansowania do 300 tys. zł na 1 beneficjenta(było 200 tys. zł) zmiana wynikała z projektu Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań „Wsparcie przygotowawcze i Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja”, objętych priorytetem 4”Zwiększenie zatrudnienia i

Uchwała nr XIX/6/2017/WZ

Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa Rozwoju

Dolice, dnia 20.04.2017 r.

W sprawie przyjęcia Regulaminu Pracy Rady Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju

Na podstawie §17 ust.3 pkt.10 Statutu Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
uchwała się:

§1

Przyjmuje się Regulamin Pracy Rady Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju, którego
treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Elżbieta Dink

PRZEWODNICZĄCY ZEBRANIA

Dorota Lypcowa

SEKRETARZ

Uchwała nr XIX/7/2017/WZ

**Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa
Rozwoju**

Dolice, dnia 20.04.2017 r.

W sprawie zaopiniowania Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa
Rozwoju

Na podstawie §17 ust.3 pkt 11 Statutu Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa Rozwoju,

§1

Opiniuje się pozytywnie Lokalną Strategię Rozwoju Stowarzyszenia "WIR" -Wiejska Inicjatywa
Rozwoju, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia



PRZEWODNICZĄCY



SEKRETARZ

Uchwała nr XIX /8/2017/WZ

**Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa
Rozwoju**

Dolice, dnia 20.04.2017 r.

W sprawie określenia Kryteriów wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów

Na podstawie §17 ust.3 pkt.11 Statutu Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
uchwala się co następuje:

§1

Określa się Kryteria wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów,
których treść stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Stowarzyszenia.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Elżbieta Dinta

PRZEWODNICZĄCY

Danuta Szpak

SEKRETARZ

KRYTERIA WYBORU OPERACJI WRAZ Z PROCEDURĄ USTALANIA LUB ZMIANY KRYTERIÓW

A. Operacje inne niż składane przez LGD

1. Załącznikiem do wniosku o przyznanie pomocy jest „KARTA OPISU OPERACJI”, która będzie zamieszczana wraz z innymi dokumentami konkursowymi na stronie internetowej LGD - wzór karty stanowi **załącznik nr 1**. Wypełniając „KARTĘ OPISU OPERACJI” wnioskodawca ustosunkuje się do kryterium wyboru operacji pod względem zgodności z LSR oraz do oceny operacji według lokalnych kryteriów.

2. Rada dokonuje wyboru operacji pod względem:

- 1) zgodności z PROW na lata 2014-2020 Poddziałanie „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” lub Programem Operacyjnym Rybactwo i Morze, Priorytet 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”,
- 2) zgodności z Lokalną Strategią Rozwoju,
- 3) zgodności z kryteriami wyboru operacji.

3. Na podstawie wstępnej weryfikacji sporządzonej przez Biuro LGD, które sprawdza zgodność każdej operacji z Programem, członkowie Rady odpowiadają na pytanie czy operacja jest zgodna z Programem.

4. Ocena zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju, polega na tym, że każdy z członków Rady wypełnia „Kartę oceny zgodności operacji z LSR” odpowiadając na cztery pytania:

- 1) Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia celów ogólnych LSR?
- 2) Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia celów szczegółowych LSR?
- 3) Czy realizacja operacja przyczyni się do osiągnięcia przedsięwzięcia LSR?
- 4) Czy operacja pozwoli na osiągnięcie zaplanowanych wskaźników?

5. Operację można uznać za zgodną z LSR, jeżeli realizuje 1 cel główny, 1 cel szczegółowy i 1 przedsięwzięcie, a także operacja spowoduje osiągnięcie zaplanowanych wskaźników.

6. Zgodność z kryteriami wyboru operacji – o miejscu danego wniosku na liście będzie decydować liczba punktów uzyskanych w ramach oceny na podstawie tzw. kryteriów wyboru operacji, wdrażanych poprzez Lokalną Grupę Działania. Każdy z członków Rady będzie wypełniał „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD” w zakresie:

- 1) **Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR – rozwijanie działalności gospodarczej** – dofinansowanie w ramach PROW.
- 2) **Rozwój przedsiębiorczości na obszarach zależnych od rybactwa – podejmowanie i rozwijanie działalności gospodarczej** – dofinansowanie z PORiM.

3) **Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR – podejmowanie działalności gospodarczej – dofinansowania w ramach PROW.**

4) **Różnicowanie w kierunku działalności nierybackiej lub dywersyfikacja zatrudnienia – wsparcie z PORiM.**

5) **Zachowanie dziedzictwa lokalnego – wsparcie z PROW.**

6) **Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej – wsparcie z PROW.**

7) **Tworzenie, rozwój, wyposażenie infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej terytorialnie lub historycznie związanych z działalnością rybacką – operacje dofinansowane w ramach PORiM.**

8) **Wspieranie atutów środowiska wodnego na obszarach rybackich i obszarach akwakultury poprzez działania na rzecz przeciwdziałania kłusownictwu – operacja dofinansowana w ramach PORiM.**

9) **Projekty grantowe wsparcie z PROW, kryteria podane są w procedurach związanych z realizacją Projektów Grantowych.**

10) **Operacje własne.**

Dla każdego z przedstawionych zakresów opracowano kryteria, które zasadne są z punktu założeń wymaganych dwóch funduszy wsparcia oraz z diagnozą obszaru. **Przyjęto minimalną liczbę punktów, którą musi osiągnąć realizowana operacja i wynosi ona nie mniej niż 40% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia.**

Wynik oceny zgodności zgodnie z kryteriami wyboru operacji stanowi średnią arytmetyczną z dwoma miejscami po przecinku. Przez członków Rady przyznawane są tylko punkty pełne.

Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR – rozwijanie działalności gospodarczej – beneficjenci: przedsiębiorcy, którzy wykonują działalność jako mikroprzedsiębiorstwo – zatrudniając do 10 osób, roczny obrót i/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro lub małe przedsiębiorstwo – zatrudniające do 50 pracowników, roczny obrót i/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro.

Maksymalna liczba punktów 35; minimalna liczba punktów 14,00. Dofinansowanie do 50% kosztów kwalifikowanych operacji.

Lp.	Kryterium lokalne-nazwa	Punktacja	Opis kryterium
i.	Doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując: -jeden projekt – 1 pkt -dwa projekty i więcej - 2 pkt -brak projektów – 0 pkt	Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków z UE, wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z IW na realizację operacji

2.	Innowacja	<p>-operacja ma innowacyjny charakter – 1- 3 pkt</p> <p>-nie ma innowacyjnego charakteru – 0 pkt</p>	<p>Innowacyjność może oznaczać zastosowanie pomysłów i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: wytworzenie nowej usługi lub produktu, nadanie nowych funkcji terenom lub obiektom, które dzięki temu służyć będą rozwojowi gospodarczemu, nowatorskie, wcześniej niestosowane wykorzystanie lokalnych zasobów i surowców, wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań technicznych i technologicznych, zastosowanie nowych rozwiązań organizacyjnych, wprowadzenie nowych technik marketingowych. Wnioskodawca uzasadnia/udowadnia innowacyjny charakter operacji. Maksymalna ilość punktów jest przyznawana, jeżeli Wnioskodawca udowodni, że usługa lub produkt są jedyne na obszarze LGD lub przedłoży opinię lub certyfikat np. Uczelni, Instytutu lub producenta świadczący o innowacyjności np.: maszyny, technologii, urządzeń itp. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.</p>
3.	Rozwój lokalnego rynku pracy	<p>Operacja przyczyni się do powstania miejsc pracy:</p> <p>- jednego – 0 pkt</p> <p>-dwóch – 3 pkt</p> <p>- trzech i więcej – 6 pkt</p>	<p>Ze względu na to, że średni udział bezrobotnych zarejestrowanych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym na obszarze LGD jest wyższy niż w województwie zachodniopomorskim bardzo istotny dla obszaru jest rozwój lokalnego rynku pracy. Preferowane są operacje, które tworzą więcej niż 1 miejsce pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, osoba zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Utrzymanie miejsca pracy będzie co najmniej 3 lata od dnia wypłacenia płatności końcowej.</p>
4.	Grupy defaworyzowane	<p>Wnioskodawca zatrudni osoby z grupy defaworyzowanej (młodzież do 25 roku życia lub osobę powyżej 50 lat)</p> <p>TAK – 3 pkt</p> <p>NIE – 0 pkt</p>	<p>Na obszarze LGD występują grupy defaworyzowane tj. wykluczone lub będące w trudnej sytuacji lub położeniu na rynku pracy, preferencje będą dla wnioskodawców, którzy stworzą miejsca pracy dla osób do 25 roku życia lub powyżej 50 lat. Wnioskodawca składa oświadczenie o zatrudnieniu takiej osoby.</p>
5.	Ochrona środowiska, przeciwdziałanie	<p>Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie</p>	<p>Operacja przewiduje rozwiązania, które sprzyjają ochronie środowiska, przeciwdziałają niekorzystnym zmianom środowiska np. operacja przewiduje</p>

	zmianom klimatycznym	Środowiska TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt	zakup urządzeń niskoemisyjnych, zastosowanie odnawialnych źródeł energii itp.
6.	Operacja jest oparta o lokalne zasoby, lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne	Realizacja operacji przyczyni się do lepszego wykorzystania (max 6 pkt) walorów przyrodniczo-krajobrazowych – 2 pkt dziedzictwa historyczno-kulturowego – 2 pkt Lokalnych surowców, w tym produktów rolnych i leśnych – 2 pkt Nie przyczynia się – 0 pkt	Operacja jest oparta o lokalne zasoby lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne. Preferowane są operacje wykorzystujące lokalne zasoby lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne lub upowszechniające wiedzę na ich temat. Na przykład wykorzystanie obiektów zabytkowych lub historycznych na działalność hotelowo gastronomiczną z wykorzystaniem lokalnych produktów itd. Wnioskodawca uzasadnia to kryterium. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.
7.	Promocja LGD i LSR	Promocja: - operacja promuje obszar LGD i PROW z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w formie innej niż tablica informacyjna (np. folder, strona internetowa audycja, wystawa itp) – 2 pkt - operacja nie promuje obszaru z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w innej formie niż tablica informacyjna – 0 pkt	Preferowane są operacje promujące walory obszaru LGD z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru, Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa Rozwoju, służy rozpowszechnianiu informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji.
8.	Wiedza o PROW	Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	W celu poprawnego przygotowania dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym, wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu sprawdzania wiedzy.
9.	Wysokość wnioskowanej pomocy	Wnioskowana kwota kosztów kwalifikowanych operacji wynosi: - 50% - 0 pkt - do 50% - 2 pkt	Preferuje się operacje, w których wkład własny wnioskodawcy przekracza intensywność pomocy określoną w LSR.

10.	Konsultacje w biurze LGD przed złożeniem wniosku	Czy wnioskodawca korzystał z konsultacji w biurze LGD Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Konsultacja w biurze LGD ma na celu zweryfikowanie, czy operacja wpisuje się w Program, LSR, przeprowadzenie wstępnej prognozy w zakresie osiągnięcia minimalnej ilości punktów podczas oceny zgodności z lokalnymi kryteriami oraz czy składany wniosek jest kompletny tj. posiada wszystkie niezbędne załączniki.
11	Kwota wnioskowanej pomocy	Do 150.000,00 zł – 4 pkt 150.001,00 – 200.000 zł – 2 pkt 200.001,00 – 300.000,00 – 0 pkt	Preferuje się operacje o niższej wartości wnioskowanej kwoty pomocy, co wynika z ograniczonych środków na realizację LSR i konieczności osiągnięcia określonych w LSR wskaźników produktu.

Rozwój przedsiębiorczości na obszarach zależnych od rybactwa – podejmowanie i rozwijanie działalności gospodarczej –maksymalna liczba punktów 41; minimalna liczba punktów 16,40 – dofinansowanie do 50% kosztów kwalifikowanych.

Lp.	Kryterium lokalne-nazwa	Punktacja	Opis kryterium
1.	Doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując: -jeden projekt – 1 pkt , -dwa projekty i więcej – 2 pkt -brak projektów – 0 pkt	Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków z UE, wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z IW na realizację operacji.
2.	Innowacja	-operacja ma innowacyjny charakter – 1-3 pkt -nie ma innowacyjnego charakteru – 0 pkt	Innowacyjność może oznaczać zastosowanie pomysłów i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: wytworzenie nowej usługi lub produktu, nadanie nowych funkcji terenom lub obiektom, które dzięki temu służyć będą rozwojowi gospodarstwu, nowatorskie, wcześniej niestosowane wykorzystanie lokalnych zasobów i surowców, wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań technicznych i technologicznych, zastosowanie nowych rozwiązań organizacyjnych, wprowadzenie nowych technik marketingowych. Wnioskodawca uzasadnia/udowadnia innowacyjny charakter operacji. Maksymalna ilość punktów jest przyznawana, jeżeli Wnioskodawca udowodni, że usługa lub produkt są jedyne na obszarze LGD lub przedłoży opinię lub certyfikat

			np. Uczelni, Instytutu lub producenta świadczący o innowacyjności np.: maszyny, technologii, urządzeń itp. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.
3.	Rozwój lokalnego rynku pracy	Operacja przyczyni się do powstania miejsc pracy - jednego – 0 pkt - dwóch – 3 pkt - trzech i więcej – 6 pkt	Ze względu na to, że średni udział bezrobotnych zarejestrowanych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym na obszarze LGD jest wyższy niż w województwie zachodniopomorskim bardzo istotny dla obszaru jest rozwój lokalnego rynku pracy. Preferowane są operacje, które tworzą więcej niż 1 miejsce pracy, w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, osoba zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę.
4.	Grupy defaworyzowane	Wnioskodawca zatrudni osoby z grupy defaworyzowanej (młodzież do 25 roku życia lub osobę powyżej 50 lat) TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt	Na obszarze LGD występują grupy defaworyzowane tj. wykluczone lub będące w trudnej sytuacji lub położeniu na rynku pracy, preferencje będą dla wnioskodawców, którzy stworzą miejsca pracy dla osób do 25 roku życia lub powyżej 50 lat. Wnioskodawca składa oświadczenie o zatrudnieniu takiej osoby.
5.	Ochrona środowiska przeciwdziałanie zmianom klimatycznym	Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt	Operacja przewiduje rozwiązania, które sprzyjają ochronie środowiska, przeciwdziałania niekorzystnym zmianom środowiska np. operacja przewiduje zakup urządzeń niskoemisyjnych, zastosowanie odnawialnych źródeł energii itp.
6.	Operacja jest oparta o lokalne zasoby, lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne	Realizacja operacji przyczyni się do lepszego wykorzystania (max 6 pkt) walorów przyrodniczo-krajobrazowych – 2 pkt dziedzictwa historyczno-kulturowego – 2 pkt Lokalnych surowców, w tym produktów rolnych, ryb i leśnych – 2 pkt Nie przyczynia się – 0 pkt	Operacja jest oparta o lokalne zasoby lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne. Preferowane są operacje wykorzystujące lokalne zasoby lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne lub upowszechniające wiedzę na ich temat. Na przykład wykorzystanie obiektów zabytkowych lub historycznych na działalność hotelowo-gastronomiczną z wykorzystaniem lokalnych produktów itd. Wnioskodawca uzasadnia to kryterium. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.
7.	Promocja LGD i LSR	Promocja: - operacja promuje obszar LGD i PORiM oraz dziedzictwo rybackie	Preferowane są operacje promujące walory obszaru LGD z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru, Stowarzyszenia „WIK”

		wykorzystaniem logo UE, PORiM, Stowarzyszenia „WIR” w formie innej niż tablica informacyjna (np. folder, strona internetowa audycja, wystawa itp) – 4 pkt - operacja nie promuje obszaru z wykorzystaniem logo UE, PORiM, Stowarzyszenia „WIR” w innej formie niż tablica informacyjna – 0 pkt	– Wiejska Inicjatywa Rozwoju, służy informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji.
8.	Wiedza o PORiM	Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i <u>uzyskał pozytywną ocenę</u> TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	W celu poprawnego przygotowania dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. Programu Operacyjnego Rybactwo i Morze, Priorytet 4 w danym zakresie tematycznym, wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu.
9.	Wysokość wnioskowanej pomocy	Wnioskowana kwota pomocy wynosi: - do 100.000 zł – 2 pkt - 100.001 zł – 200.000 zł – 1 pkt - powyżej 200.000 zł – 0 pkt	Preferuje się operacje o niższej wartości wnioskowanej kwoty pomocy, co wynika z ograniczonej ilości środków na realizację LSR.
10.	Konsultacje w biurze LGD przed złożeniem wniosku	Czy wnioskodawca korzystał z konsultacji w biurze LGD Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Konsultacja w biurze LGD ma na celu zweryfikowanie, czy operacja wpisuje się w Program, LSR; przeprowadzenie wstępnej prognozy w zakresie osiągnięcia minimalnej liczby punktów podczas oceny zgodności z lokalnymi kryteriami oraz czy składany wniosek jest kompletny tj. posiada wszystkie niezbędne załączniki.
11.	Sektor rybacki	-Wnioskodawca udokumentował prowadzenie działalności rybackiej lub utratę miejsca pracy w tym sektorze – 4 pkt -Wnioskodawca jest spoza sektora rybackiego – 0 pkt	Preferowane są operacje składane przez wnioskodawców prowadzących działalność rybacką. Dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności rybackiej: <u>1. użytkowanie wód płynących</u> - umowa użytkowania obwodu rybackiego - sprawozdanie RRW-23 z potwierdzeniem złożenia do IRŚ z ostatniego okresu sprawozdawczego <u>1. użytkowanie stawów rybnych</u>

			<ul style="list-style-type: none"> - umowa dzierżawy /własności - pozwolenie wodno –prawne - decyzja od Powiatowego Lekarza Weterynarii o nadaniu numeru weterynaryjnego z potwierdzeniem aktualności wydanym nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem wniosku o dofinansowanie - sprawozdanie RRW-22 z potwierdzeniem złożenia do IRS z ostatniego okresu sprawozdawczego
12	Termin zakończenia operacji	<ul style="list-style-type: none"> - do 30 czerwca 2018 r. – 4 pkt -do 31 października 2018 r. – 3 pkt - do 31 grudnia 2018 r. – 1 pkt 	W związku z realizacją wskaźników LSR i kwoty wykorzystania budżetu LSR preferowane są operacje, które zostaną zrealizowane i rozliczone do końca 2018 roku.

Kwota wsparcia - premia 50 tys. zł dla osób, które podejmą działalność gospodarczą, wnioskodawca w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z 02.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej i nie był wpisany w CEIIODG albo w rejestrze przedsiębiorców KRS i nie została mu dotychczas przyznana pomoc lub nie podlega ubezpieczeniu KRUS w pełnym zakresie, chyba że podejmie działalność jako produkcję artykułów spożywczych lub produkcję napojów. Wnioskodawca jest obywatelem UE, jest pełnoletni, ma miejsce zamieszkania na obszarze objętym LSR.

Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR – podejmowanie działalności gospodarczej – maksymalna liczba punktów 24,00; minimalna liczba punktów 9,60.

Lp.	Kryterium lokalne-nazwa	Punktacja	Opis kryterium
1.	innowacja	-operacja ma innowacyjny charakter – 1-3 pkt -nie ma innowacyjnego charakteru – 0 pkt	innowacyjność może oznaczać zastosowanie pomysłów i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: wytworzenie nowej usługi lub produktu, nadanie nowych funkcji terenom lub obiektom, które dzięki temu służyć będą rozwojowi gospodarczemu, nowatorskie, wcześniej niestosowane wykorzystanie lokalnych zasobów i surowców, wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań technicznych i technologicznych, zastosowanie nowych rozwiązań organizacyjnych, wprowadzenie nowych technik marketingowych. Wnioskodawca uzasadnia/udowadnia innowacyjny charakter operacji. Maksymalna ilość punktów jest przyznawana, jeżeli Wnioskodawca udowodni, że usługa lub produkt są jedyne na obszarze LGD lub przedłoży opinię lub certyfikat np. Uczelni, Instytutu lub producenta świadczący o innowacyjności np.: maszyny, technologii, urządzeń itp. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę
2.	Rozwój lokalnego rynku pracy	Operacja przyczyni się do powstania miejsc pracy - jednego – 0 pkt -dwóch – 3 pkt	Ze względu na to, że średni udział bezrobotnych zarejestrowanych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym na obszarze LGD jest wyższy niż w województwie zachodniopomorskim bardzo istotny dla obszaru jest rozwój lokalnego rynku pracy. Preferowane są operacje, które tworzą więcej niż 1 miejsce pracy, w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne; osoba zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Działalność wykonywana jest przez okres 2 lat od dnia wypłaty płatności końcowej.
3.	Grupy defaworyzowane	Wnioskodawca jest lub zatrudni osoby z grupy defaworyzowanej (młodzież do 25 roku życia lub osobę powyżej 50 lat) TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt	Na obszarze LGD występują grupy defaworyzowane tj. wykluczone lub będące w trudnej sytuacji lub położeniu na rynku pracy, preferencje będą dla wnioskodawców, którzy stworzą miejsca pracy dla osób do 25 roku życia lub powyżej 50 lat. Wnioskodawca składa oświadczenie o zatrudnieniu takiej osoby.

4.	Ochrona środowiska, przeciwdziałanie zmianom klimatycznym	Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt	Operacja przewiduje rozwiązania, które sprzyjają ochronie środowiska, przeciwdziałają niekorzystnym zmianom środowiska np. operacja przewiduje zakup urządzeń niskoemisyjnych, zastosowanie odnawialnych źródeł energii itp.
5.	Operacja jest oparta o lokalne zasoby, lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne	Realizacja operacji przyczyni się do lepszego wykorzystania (max 6 pkt) -walorów przyrodniczo-krajobrazowych – 2 pkt -dziedzictwa historyczno-kulturowego – 2 pkt -lokalnych surowców, w tym produktów rolnych i leśnych – 2 pkt -nie przyczynia się – 0 pkt	Operacja jest oparta o lokalne zasoby lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne. Preferowane są operacje wykorzystujące lokalne zasoby lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne lub upowszechniające wiedzę na ich temat. Na przykład wykorzystanie obiektów zabytkowych lub historycznych na działalność hotelowo-gastronomiczną z wykorzystaniem lokalnych produktów itd. Wnioskodawca uzasadnia spełnienie tego kryterium. Wskaźnik jakościowy - członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.
6.	Promocja LGD i LSR	Promocja: - operacja promuje obszar LGD i PROW z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w formie innej niż tablica informacyjna (np. folder, strona internetowa audycja, wystawa itp) – 2pkt - operacja nie promuje obszaru z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w innej formie niż tablica informacyjna – 0 pkt	Preferowane są operacje promujące waiory obszaru LGD z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru, Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju, służą upowszechnianiu informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji.
7.	Wiedza o PROW	Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	W celu poprawnego przygotowania dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym, wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu.
8.	Konsultacje w biurze LGD przed złożeniem	Czy wnioskodawca korzystał z konsultacji w biurze LGD	Konsultacja w biurze LGD ma na celu zweryfikowanie, czy operacja wpisuje się w Program, LSR, przeprowadzenie wstępnej

	wniosku	Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	prognozy w zakresie osiągnięcia minimalnej liczby punktów podczas oceny zgodności z lokalnymi kryteriami oraz czy składany wniosek jest kompletny tj. posiada wszystkie niezbędne załączniki.
--	---------	----------------------------	---

Różnicowanie w kierunku działalności nierybackiej lub dywersyfikacja zatrudnienia – maksymalna liczba punktów 39,00; minimalna liczba punktów 15,60 – dofinansowanie do 50% kosztów kwalifikowanych operacji.

lp.	Kryterium	Punktacja	Opis kryterium
	lokalne-nazwa		
1.	Doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując : -jeden projekt – 1 pkt, -dwa projekty i więcej – 2pkt -brak projektów – 0 pkt	Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków z UE, wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z IW na realizację operacji.
2.	Innowacja	-operacja ma innowacyjny charakter – 1-3 pkt -nie ma innowacyjnego charakteru – 0 pkt	Innowacyjność może oznaczać zastosowanie pomysłów i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: wytworzenie nowej usługi lub produktu, nadanie nowych funkcji terenom lub obiektom, które dzięki temu służyć będą rozwojowi gospodarczemu, nowatorskie, wcześniej niestosowane wykorzystanie lokalnych zasobów i surowców, wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań technicznych i technologicznych, zastosowanie nowych rozwiązań organizacyjnych, wprowadzenie nowych technik marketingowych. Wnioskodawca uzasadnia/udowadnia innowacyjny charakter operacji. Maksymalna ilość punktów jest przyznawana, jeżeli Wnioskodawca udowodni, że usługa lub produkt są jedyne na obszarze LGD lub przedłoży opinię lub certyfikat np. Uczelni, Instytutu lub producenta świadczący o innowacyjności np.: maszyny, technologii, urządzeń itp. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.
3.	Rozwój lokalnego rynku pracy	Operacja przyczyni się do powstania miejsc pracy - jednego – 0 pkt -dwóch – 3 pkt	Ze względu na to, że średni udział bezrobotnych zarejestrowanych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym na obszarze LGD jest wyższy niż w województwie zachodniopomorskim bardzo

			istotne dla obszaru jest rozwój lokalnego rynku pracy. Preferowane są operacje, które tworzą więcej niż 1 miejsce pracy, w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, osoba zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę.
4.	Grupy defaworyzowane	Wnioskodawca jest lub zatrudni osoby z grupy defaworyzowanej (młodzież do 25 roku życia lub osobę powyżej 50 lat) TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt	Na obszarze LGD występują grupy defaworyzowane tj. wykluczone lub będące w trudnej sytuacji lub położeniu na rynku pracy, preferencje będą dla wnioskodawców, którzy stworzą miejsca pracy dla osób do 25 roku życia lub powyżej 50 lat. Wnioskodawca składa oświadczenie o zatrudnieniu takiej osoby.
5.	Ochrona środowiska, przeciwdziałanie zmianom klimatycznym	Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt	Operacja przewiduje rozwiązania, które sprzyjają ochronie środowiska, przeciwdziałają niekorzystnym zmianom środowiska np. operacja przewiduje zakup urządzeń niskoemisyjnych, zastosowanie odnawialnych źródeł energii itp.
6.	Operacja jest oparta o lokalne zasoby, lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne	Realizacja operacji przyczyni się do lepszego wykorzystania (max 6 pkt) -wajorów przyrodniczo-krajobrazowych – 2 pkt -dziedzictwa historyczno-kulturowego – 2 pkt -lokalnych surowców, w tym produktów rybnych i leśnych – 2 pkt -nie przyczynia się – 0 pkt	Operacja jest oparta o lokalne zasoby lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne. Preferowane są operacje wykorzystujące lokalne zasoby lub lokalne dziedzictwo kulturowe, przyrodnicze, historyczne lub upowszechniające wiedzę na ich temat. Na przykład wykorzystanie obiektów zabytkowych lub historycznych na działalność hotelowo-gastronomiczną z wykorzystaniem lokalnych produktów itd. Wnioskodawca uzasadnia spełnienie tego kryterium. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.
7.	Promocja LGD i LSR	Promocja: - operacja promuje obszar LGD i PORiM oraz dziedzictwo rybackie z wykorzystaniem logo UJ, PORiM, Stowarzyszenia „WIR” w formie innej niż tablica informacyjna (np. folder, strona internetowa audycja, wystawa itp) – 4 pkt - operacja nie promuje	Preferowane są operacje promujące walory obszaru LGD z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru, Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju, służy upowszechnianiu informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji.

		obszaru z wykorzystaniem logo UE, PORiM, Stowarzyszenia „WIR” w innej formie niż tablica informacyjna – 0 pkt	
8.	Wiedza o PORiM	Wnioskodawca uczestniczył w szkolenia organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	W celu poprawnie przygotowanej dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. Programu Operacyjnego Rybactwo i Morze, Priorytet 4 w danym zakresie tematycznym, wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu sprawdzania wiedzy.
9.	Wysokość wnioskowanej pomocy	Wnioskowana kwota kosztów kwalifikowanych operacji wynosi (max 3 pkt): - do 100.000 zł – 3 pkt - 100.001 zł – 200.000 zł – 1 pkt - powyżej 200.000 zł – 0 pkt	Preferuje się operacje o niższej wnioskowanej wartości kosztów kwalifikowanych, co wynika z ograniczonej ilości środków na realizację LSR.
10.	Konsultacje w biurze LGD przed złożeniem wniosku	Czy wnioskodawca korzystał z konsultacji w biurze LGD Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Konsultacja w biurze LGD ma na celu zweryfikowanie, czy operacja wpisuje się w Program, LSR, przeprowadzenie wstępnej prognozy w zakresie osiągnięcia minimalnej liczby punktów podczas oceny zgodności z lokalnymi kryteriami oraz czy składany wniosek jest kompletny tj. posiada wszystkie niezbędne załączniki.
11.	Sektor rybacki	-Wnioskodawca udokumentował prowadzenie działalności rybackiej lub utratę miejsca pracy w tym sektorze – 4 pkt -Wnioskodawca jest spoza sektora rybackiego – 0 pkt	Preferowane są operacje składane przez wnioskodawców prowadzących działalność rybacką. Dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności rybackiej: <u>1. użytkowanie wód płynących</u> - umowa użytkowania obwodu rybackiego - sprawozdanie RRW-23 z ostatniego okresu sprawozdawczego z potwierdzeniem złożenia do IRŚ <u>1. użytkowanie stawów rybnych</u> - umowa dzierżawy /własności - pozwolenie wodno –prawne - decyzja od Powiatowego Lekarza Weterynarii o nadaniu numeru weterynaryjnego z potwierdzeniem aktualności wydanym nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem wniosku o dofinansowanie

			- sprawozdanie RRW-22 z ostatniego okresu sprawozdawczego z potwierdzeniem złożenia do IRŚ
12	Termin zakończenia operacji	- do 30 czerwca 2018 r. – 4 pkt - do 31 października 2018 r. – 3 pkt - do 31 grudnia 2018 r. – 1 pkt	W związku z realizacją wskaźników LSR i kwoty wykorzystania budżetu LSR, preferowane są operacje, które zostaną zrealizowane i rozliczone do końca 2018 roku.

Zachowanie dziedzictwa lokalnego – maksymalna liczba punktów – 31,00; minimalna liczba punktów - 12,40.

Ogólnodostępne operacje, które pozwolą zachować dziedzictwo lokalne, wpłyną na wzrost wiedzy mieszkańców o danym obiekcie, o cennych zabytkach i ich historii oraz legendach z nim związanych. Operacja przyczyni się do powstania nowej funkcji obiektu np. kulturalnej lub turystycznej. Jeżeli wnioskodawcami będą organizacje pozarządowe lub parafie to poziom wsparcia wyniesie do 80%, a 20% udział własny, w tym do 5% kosztów kwalifikowanych może być wkład rzeczowy w postaci pracy wolontariuszy na rzecz operacji. Jeżeli wnioskodawcami będą gminy lub instytucje kultury poziom dofinansowania wynosi 63,63% kosztów kwalifikowanych.

Lp.	Kryterium	Punktacja	Opis kryterium
	lokalne-nazwa		
1.	Doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując : -jeden projekt – 1 pkt, -dwa projekty i więcej- 2 pkt -brak projektów – 0 pkt	Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków z UE, wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z IW na realizację operacji.
2.	Innowacja	- projekt jest innowacyjny – 1-3 pkt -nie ma innowacyjnego charakteru – 0 pkt	Innowacyjność może oznaczać zastosowanie pomysłów i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: nadanie nowych funkcji terenom lub obiektom, które dzięki temu będą służyć rozwojowi społecznemu, nowatorskie, wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań technicznych i technologicznych, nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych, grup i środowisk lokalnych. Wnioskodawca uzasadnia/udowadnia innowacyjny charakter operacji. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.
3.	Rozwój lokalnego rynku pracy	Operacja przyczyni się do powstania miejsc pracy - co najmniej jednego – 2 pkt	Ze względu na to, że średni udział bezrobotnych zarejestrowanych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym na obszarze LGD jest wyższy niż w województwie zachodniopomorskim bardzo

		- nie przyczyni się – 0 pkt	istotne dla obszaru jest rozwój lokalnego rynku pracy. Preferowane są operacje, które tworzą miejsce pracy.
4.	Wzrost integracji i aktywności lokalnej społeczności, podniesienie atrakcyjności turystycznej, wzrost działalności kulturalnej	Czy operacja przyczyni się do: (max 6 pkt) -podniesienia wiedzy – 2 pkt ; -podniesienia atrakcyjności turystycznej obszaru – 2 pkt -wzrostu aktywności – 2 pkt	Preferowane operacje stworzą warunki do rozwoju ciekawej oferty turystycznej, kulturalnej, historycznej rozwijającej zainteresowania poszczególnych grup społecznych i przyczynią się do integracji lokalnej społeczności w szczególności grup defaworyzowanych. Preferowane operacje mają na celu podniesienie atrakcyjności turystycznej obszaru LGD, podniesienia wiedzy mieszkańców na temat lokalnego dziedzictwa i aktywności lokalnej. Wnioskodawca musi uzasadnić to kryterium. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.
5.	Korzyści lub oddziaływanie operacji	Operacja swym zasięgiem obejmuje: wszystkie gminy objęte LSR – 4 pkt. co najmniej 2 gminy – 2 pkt. co najmniej 4 miejscowości – 1 pkt. jedną miejscowość – 0 pkt.	Ocenie podlega zasięg oddziaływania operacji oraz powszechność pożytków z jej realizacji. Preferowane są operacje, które swoim zasięgiem obejmują jak największy obszar LGD. Wnioskodawca opisuje, w jaki sposób operacja obejmuje dany obszar. Wnioskodawca składa oświadczenie o zorganizowaniu co najmniej 1 imprezy w oparciu o odrestaurowany obiekt.
6.	Liczba mieszkańców	Czy operacja będzie realizowana w miejscowości do 5 tys. mieszkańców Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Preferowane są operacje realizowane w miejscowościach do 5 tys. mieszkańców. Dane na dzień 31 grudnia 2013 r.
7.	Promocja LGD i LSR	Promocja: - operacja promuje obszar LGD i PROW z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w formie innej niż tablica informacyjna (np. folder, strona internetowa audycja, wystawa itp) – 2 pkt - operacja nie promuje obszaru z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w innej formie niż tablica informacyjna – 0 pkt	Preferowane są operacje promujące walory obszaru LGD z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru, Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa Rozwoju, służy informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji.

8.	Wiedza o PROW	Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	W celu poprawnego przygotowania dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym. Wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu.
9.	Wysokość wnioskowanej pomocy	Wnioskowana kwota kosztów kwalifikowanych operacji wynosi 63,63% - 4 pkt 63,64% - 75% - 3 pkt 75,1%-79,0% - 2 pkt 79,1%- 80% - 0 pkt	Preferuje się operacje, w których wkład własny wnioskodawcy przekracza intensywność pomocy określoną w LSR.
10.	Obiekt zabytkowy	Czy operacja realizowana jest w oparciu o obiekt zabytkowy: Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Wnioskodawca podaje czy operacja realizowana jest w oparciu o obiekt wpisany do rejestru zabytków, w przypadku obiektów architektonicznych nr nadany przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, jeżeli obiekt ruchomy nr obiektu.
11.	Konsultacje w biurze LGD przed złożeniem wniosku	Czy wnioskodawca korzystał z konsultacji w biurze LGD Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Konsultacja w biurze LGD ma na celu zweryfikowanie, czy operacja wpisuje się w Program, LSR, przeprowadzenie wstępnej prognozy w zakresie osiągnięcia minimalnej liczby punktów podczas oceny zgodności z lokalnymi kryteriami oraz czy składany wniosek jest kompletny tj. posiada wszystkie niezbędne załączniki.

Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej- maksymalna liczba punktów 29,00; minimalna liczba punktów 11,60

Wnioskodawcami mogą być: gminy, instytucje kultury- poziom dofinansowania 63,63%, organizacje pozarządowe – poziom dofinansowania do 95% kosztów kwalifikowanych, wkład własny 5%, w tym do 5% kosztów kwalifikowanych może być wkładem rzeczowym w postaci pracy wolontariuszy na rzecz operacji.

Lp.	Kryterium lokalne-nazwa	Punktacja	Opis kryterium
1.	Doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując: -jeden projekt – 1 pkt,	Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków z UE, wnioskodawca przedkłada kopie umowy

		-dwa projekty i więcej – 2 pkt -brak projektów – 0 pkt	podpisanej z IW na realizację operacji.
2.	Innowacja	-Operacja ma charakter innowacyjny – 1-3 pkt -nie ma innowacyjnego charakteru – 0 pkt	Zastosowanie pomysłów i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: nadanie nowych funkcji terenom lub obiektom, które dzięki będą temu służyć rozwojowi, społecznemu, nowatorskie, wcześniej niestosowane wykorzystanie lokalnych zasobów i surowców, wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań technicznych i technologicznych (np. w budowanych obiektach zastosowano rozwiązania technicznie przeciwdziałające zmianom klimatycznym, chroniące środowisko), nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych, grup i środowisk lokalnych. Wnioskodawca uzasadnia/udowadnia innowacyjny charakter operacji. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.
3.	Rozwój lokalnego rynku pracy	Operacja przyczyni się do powstania miejsc pracy - co najmniej jednego – 2 pkt - nie przyczyni się – 0 pkt	Ze względu na to, że średni udział bezrobotnych zarejestrowanych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym na obszarze LGD jest wyższy niż w województwie zachodniopomorskim bardzo istotne dla obszaru jest rozwój lokalnego rynku pracy. Preferowane są operacje, które tworzą miejsce pracy.
4.	Wzrost integracji i aktywności lokalnej społeczności, podniesienie atrakcyjności turystycznej, wzrost działalności kulturalnej	Czy operacja przyczyni się do (max.6 pkt) -wzrostu integracji i aktywności – 2 pkt -podniesienia atrakcyjności turystycznej – 2 pkt -wzrostu działalności kulturalnej – 2 pkt	Preferowane operacje stworzą warunki do rozwoju ciekawej oferty kulturalnej, rekreacyjnej, turystycznej rozwijającej zainteresowania poszczególnych grup społecznych i przyczynią się do integracji lokalnej społeczności w szczególności grup defaworyzowanych. Preferowane operacje mają na celu podniesienie aktywizacji i integracji mieszkańców, podniesienie atrakcyjności turystycznej, wzrost działalności kulturalnej. Wnioskodawca musi uzasadnić to kryterium Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.
5	Korzyści lub oddziaływanie operacji	Operacja swym zasięgiem obejmuje: wszystkie gminy objęte LSR – 4 pkt. co najmniej 2 gminy – 2 pkt. co najmniej 2 miejscowości – 1 pkt.	Ocenie podlega zasięg oddziaływania operacji oraz powszechność pożytków z jej realizacji. Preferowane są operacje, które swoim zasięgiem obejmują jak największy obszar LGD. Wnioskodawca składa oświadczenie o zorganizowaniu co najmniej 1 imprezy w oparciu o nowo powstałą infrastrukturę.

		jedną miejscowość – 0 pkt.	
6.	Liczba mieszkańców	Czy operacja będzie realizowana w miejscowości do 5 tys. mieszkańców Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Preferowane są operacje realizowane w miejscowościach do 5 tys. mieszkańców. Dane na dzień 31 grudnia 2013 r.
7.	Promocja LGD i LSR	Promocja: - operacja promuje obszar LGD i PROW z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w formie innej niż tablica informacyjna (np. folder, strona internetowa audycja, wystawa itp) – 2 pkt - operacja nie promuje obszaru z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w innej formie niż tablica informacyjna – 0 pkt	Preferowane są operacje promujące walory obszaru LGD z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru, Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju, służy upowszechnianiu informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji.
8.	Wiedza o PROW	Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	W celu poprawnego przygotowania dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym. Wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu sprawdzenia wiedzy.
9.	Wysokość wnioskowanej pomocy	Wnioskowana kwota kosztów kwalifikowanych operacji wynosi 63,63% - 4 pkt 63,64% - 75,0% - 3 pkt 75,1- 94,0% - 2 pkt 94,1% - 95,0% - 0 pkt	Preferuje się operacje, w których wkład własny wnioskodawcy przekracza intensywność pomocy określoną w LSR.
10.	Konsultacje w biurze LGD przed złożeniem wniosku	Czy wnioskodawca korzystał z konsultacji w biurze LGD Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Konsultacja w biurze LGD ma na celu zweryfikowanie, czy operacja wpisuje się w Program, LSR, przeprowadzenie wstępnej prognozy w zakresie osiągnięcia minimalnej ilości punktów podczas oceny zgodności z lokalnymi kryteriami oraz czy składany wniosek jest kompletny tj. posiada wszystkie niezbędne

			załączniki.

Tworzenie, rozwój, wyposażenie infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej terytorialnie lub historycznie związanych z działalnością rybacką- maksymalna liczba punktów - 35,00; minimalna liczba punktów -14,00.

Wnioskodawcami są gminy członkowskie i jednostki organizacyjne im podległe oraz jednostki pozarządowe, których celem statutowym jest działalność na rzecz rozwoju sektora rybołówstwa i akwakultury, poziom dofinansowania do 85% kosztów kwalifikowanych.

Lo.	Kryterium	Punktacja	Opis kryterium
	lokalne-nazwa		
1.	Doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując : -jeden projekt – 1 pkt , -dwa projekty i więcej – 2 pkt -brak projektów – 0 pkt	Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków z UE, wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z IW na realizację operacji.
2.	Innowacja	-Operacja ma charakter innowacyjny – 1-3 pkt -nie ma innowacyjnego charakteru – 0 pkt	Zastosowanie pomysłów i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: nadanie nowych funkcji terenom lub obiektom, które dzięki będą temu służyć rozwojowi, społecznemu, nowatorskie, wcześniej niestosowane wykorzystanie lokalnych zasobów i surowców, wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań technicznych i technologicznych (np. w budowanych obiektach zastosowano rozwiązania technicznie przeciwdziałające zmianom klimatycznym, chroniące środowisko), nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych, grup i środowisk lokalnych. Wnioskodawca uzasadnia/udowadnia innowacyjny charakter operacji. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.

3.	Rozwój lokalnego rynku pracy	Operacja przyczyni się do powstania miejsc pracy - co najmniej jednego – 2 pkt - nie przyczyni się – 0 pkt	Ze względu na to, że średni udział bezrobotnych zarejestrowanych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym na obszarze LGD jest wyższy niż w województwie zachodniopomorskim bardzo istotny dla obszaru jest rozwój lokalnego rynku pracy. Preferowane są operacje, które tworzą miejsce pracy.
4.	Wzrost integracji i aktywności lokalnej społeczności, podniesienie atrakcyjności turystycznej.	Czy operacja przyczyni się do (max 4 pkt) -wzrostu integracji i aktywności – 2 pkt -podniesienia atrakcyjności turystycznej – 2 pkt	Preferowane operacje stworzą warunki do rozwoju ciekawej oferty , rekreacyjnej, turystycznej rozwijającej zainteresowania poszczególnych grup społecznych i przyczynią się do integracji lokalnej społeczności w szczególności grup defaworyzowanych. Preferowane operacje mają na celu podniesienie aktywizacji i integracji mieszkańców, podniesienie atrakcyjności turystycznej. Wnioskodawca musi uzasadnić spełnienie tego kryterium. Wskaźnik jakościowy członek Rady musi uzasadnić swoją oceny.
5.	Korzyści lub oddziaływanie operacji	Operacja swym zasięgiem obejmuje: wszystkie gminy objęte LSR – 4 pkt. co najmniej 2 gminy – 2 pkt. co najmniej 2 miejscowości – 1 pkt. jedną miejscowość – 0 pkt.	Ocenie podlega zasięg oddziaływania operacji oraz powszechność pożytków z jej realizacji. Preferowane są operacje, które swoim zasięgiem obejmują jak największy obszar LGD. Wnioskodawca składa oświadczenie o zorganizowaniu co najmniej 1 imprezy w oparciu o nowo powstałą infrastrukturę.
6.	Liczba mieszkańców	Czy operacja będzie realizowana w miejscowości do 5 tys. mieszkańców Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Preferowane są operacje realizowane w miejscowościach do 5 tys. mieszkańców. Dane na dzień 31 grudnia 2013 r.
7.	Promocja LGD i LSR oraz dziedzictwa rybackiego	Promocja: - operacja promuje obszar LGD i PORiM oraz dziedzictwo rybackie z wykorzystaniem logo UE, PORiM, Stowarzyszenia „WIR” w formie innej niż tablica informacyjna (np. folder, strona internetowa audycja, wystawa itp.) – 4 pkt - operacja nie promuje obszaru z wykorzystaniem logo UE, PORiM, Stowarzyszenia „WIR” w innej formie niż tablica	Preferowane są operacje promujące walory obszaru LGD z wykorzystaniem logo LGD, UE, PORiM. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru, Stowarzyszenia „WIR” – wiejska inicjatywa rozwoju, służy upowszechnianiu informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji.

		informacyjna – 0 pkt	
8.	Wiedza o PORiM	Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	W celu poprawnego przygotowania dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym. Wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu.
9.	Wysokość wnioskowanej pomocy	Wnioskowana kwota kosztów kwalifikowanych operacji wynosi: - do 100.000 – 4 pkt -100.001 -200.000,00 – 1 pkt - powyżej 200.000 – 0 pkt	Ze względu na ograniczone środki preferowane będą projekty o niższym dofinansowaniu.
10.	Powstanie kąpielisk	Czy operacja zakłada utworzenie kąpieliska lub miejsca zwyczajowo wykorzystywanego do kąpeli Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Ze względu na niewielką liczbę kąpielisk na obszarze LGD, preferowane będą operacje polegające na utworzeniu kąpieliska lub miejsca zwyczajowo wykorzystywanego do kąpeli, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11.	Konsultacje w biurze LGD przed złożeniem wniosku	Czy wnioskodawca korzystał z konsultacji w biurze LGD Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Konsultacja w biurze LGD ma na celu zweryfikowanie, czy operacja wpisuje się w Program, LSR, przeprowadzenie wstępnej prognozy w zakresie osiągnięcia minimalnej liczby punktów podczas oceny zgodności z lokalnymi kryteriami oraz czy składany wniosek jest kompletny tj. posiada wszystkie niezbędne załączniki.
12	Termin zakończenia operacji	- do 30 czerwca 2018 r. – 4 pkt - do 31 października 2018 r. – 3 pkt -do 31 grudnia 2018 r. – 1 pkt	W związku z koniecznością realizacji wskaźników określonych w LSR i kwoty wykorzystania budżetu LSR, preferowane są operacje, które zostaną zrealizowane i rozliczone do końca 2018 roku.

Wspieranie atutów środowiska wodnego na obszarach rybackich i obszarach akwakultury poprzez działania na rzecz przeciwdziałania kłusownictwu - maksymalna liczba punktów 36,00; minimalna liczba punktów 14,40

Dofinansowanie do 50% kosztów kwalifikowanych a w przypadku, gdy operacja spełnia warunki określone w art. 95 ust.3 rozporządzenia 508/2014 dofinansowanie do 85 % kosztów kwalifikowanych.

Lp.	Kryterium lokalne-nazwa	Punktacja	Opis kryterium
1.	Doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując: -jeden projekt – 1 pkt , -dwa projekty i więcej – 2 pkt -brak projektów – 0 pkt	Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków z UE, wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z IW na realizację operacji.
2.	Innowacja	-Operacja ma charakter innowacyjny – 1-3 pkt -nie ma innowacyjnego charakteru – 0 pkt	Innowacyjność może oznaczać zastosowanie pomysłów i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: nadanie nowych funkcji terenom lub obiektom, które dzięki będą temu służyć rozwojowi społecznemu bądź gospodarczemu, nowatorskie, wcześniej niestosowane wykorzystanie lokalnych zasobów i surowców, wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań technicznych i technologicznych, nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych, grup i środowisk lokalnych. Wnioskodawca uzasadnia/udowadnia innowacyjny charakter operacji. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę
3.	Rozwój lokalnego rynku pracy	Operacja przyczyni się do powstania miejsc pracy - co najmniej jednego – 2 pkt - nie przyczyni się – 0 pkt	Ze względu na to, że średni udział bezrobotnych zarejestrowanych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym na obszarze LGD jest wyższy niż w województwie zachodniopomorskim bardzo istotny dla obszaru jest rozwój lokalnego rynku pracy. Preferowane są operacje, które tworzą miejsce pracy.
4.	Ochrona środowiska, przeciwdziałanie zmianom klimatycznym	operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt	Wnioskodawca musi uzasadnić, w jaki sposób operacja przyczyni się do ochrony środowisk, będzie przeciwdziałać zmianom klimatycznym. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę
5.	Korzyści lub oddziaływanie operacji	Operacja swym zasięgiem obejmuje: wszystkie gminy objęte LSR – 4 pkt co najmniej 2 gminy – 2 pkt co najmniej 2 miejscowości – 1 pkt jedną miejscowość – 0 pkt	Ocenie podlega zasięg oddziaływania operacji oraz powszechność pożytków z jej realizacji. Preferowane są operacje, które swoim zasięgiem obejmują jak największy obszar LGD.

6.	Liczba mieszkańców	Czy operacja będzie realizowana w miejscowości do 5 tys. mieszkańców Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Preferowane są operacje realizowane w miejscowościach do 5 tys. mieszkańców. Dane na dzień 31 grudnia 2013 r.
7.	Promocja LGD i LSR oraz dziedzictwa rybackiego	Promocja: - operacja promuje obszar LGD i PORiM oraz dziedzictwo rybackie z wykorzystaniem logo UE, PORiM, Stowarzyszenia „WIR” w formie innej niż tablica informacyjna (np. folder, strona internetowa audycja, wystawa itp) – 4 pkt - operacja nie promuje obszaru z wykorzystaniem logo UE, PORiM, Stowarzyszenia „WIR” w innej formie niż tablica informacyjna – 0 pkt	Preferowane są operacje promujące walory obszaru LGD z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru, Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju, służy informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji.
8.	Wiedza o PORiM	Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	W celu poprawnie przygotowanej dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. PORiM Priorytet 4 w danym zakresie tematycznym, wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu sprawdzenia wiedzy.
9.	Wysokość wnioskowanej pomocy	Wnioskowana kwota kosztów kwalifikowanych operacji wynosi: -do 100.000 – 4 pkt -100.001 -200.000 – 1 pkt. - powyżej 200.000 – 0 pkt	Ze względu na ograniczone środki preferowane będą projekty o niższej dotacji.
10.	Konsultacje w biurze LGD przed złożeniem wniosku	Czy wnioskodawca korzystał z konsultacji w biurze LGD Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	Konsultacja w biurze LGD ma na celu zweryfikowanie, czy operacja wpisuje się w Program i LSR, przeprowadzenie wstępnej prognozy w zakresie osiągnięcia minimalnej liczby punktów podczas oceny zgodności z lokalnymi kryteriami oraz czy składany wniosek jest kompletny tj. posiada wszystkie niezbędne załączniki.
11.	Sektor rybacki	-Wnioskodawca udokumentował prowadzenie działalności rybackiej lub utratę	Preferowane są operacje składane przez wnioskodawców prowadzących działalność rybacką. Dokumenty potwierdzające prowadzenie

		miejsca pracy w tym sektorze – 4 pkt -Wnioskodawca jest spoza sektora rybackiego – 0 pkt	działalności rybackiej: <u>1. użytkowanie wód płynących</u> - umowa użytkowania obwodu rybackiego - sprawozdanie RRW-23 z ostatniego okresu sprawozdawczego z potwierdzeniem złożenia do IRŚ <u>1. użytkowanie stawów rybnych</u> - umowa dzierżawy /własności - pozwolenie wodno –prawne - decyzja od Powiatowego Lekarza Weterynarii o nadaniu numeru weterynaryjnego z potwierdzeniem aktualności wydanym nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem wniosku o dofinansowanie - sprawozdanie RPW-22 z ostatniego okresu sprawozdawczego z potwierdzeniem złożenia do IRŚ
12	Termin zakończenia operacji	- do 30 czerwca 2018 r. – 4 pkt - do 31 października 2018 r. – 3 pkt - 31 grudnia 2018 r. – 1 pkt	W związku z koniecznością realizacji wskaźników określonych w LSR i kwoty wykorzystania budżetu LSR, preferowane są operacje, które zostaną zrealizowane i rozliczone do końca 2018 roku.

B. Operacje własne

Operacje własne maksymalna liczba punktów **25,00**; minimalna liczba punktów **10,00**

Lp.	Kryterium lokalne-nazwa	Punktacja	Opis kryterium
1	Doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując: -jeden projekt – 1 pkt , -dwa projekty i więcej – 2 pkt -brak projektów – 0 pkt	Źeniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków z UE, wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z IW na realizację operacji.
2.	Innowacja	Operacja ma innowacyjny charakter – 1- 3pkt -nie ma innowacyjnego charakteru – 0 pkt	Innowacja może oznaczać zastosowanie pomysłów i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych, grup i środowisk lokalnych. Wnioskodawca uzasadnia/udowadnia innowacyjny charakter operacji. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę
3.	Wzrost integracji i	Czy operacja wpływa na: (max 6 pkt)	Preferowane operacje stworzą warunki do rozwoju ciekawej oferty kulturalnej, rekreacyjnej,

	aktywności lokalnej społeczności oraz wzrost wiedzy	-wzrost integracji i aktywności – 2 pkt -wzrost wiedzy na temat dziedzictwa przyrodniczego lub kulturowego – 2 pkt -wzrost wiedzy ekologicznej – 2pkt	rozwijającej zainteresowania poszczególnych grup społecznych i przyczynią się do integracji lokalnej społeczności w szczególności grup defaworyzowanych. Preferowane operacje mają na celu podniesienie aktywizacji i integracji mieszkańców oraz wzrost wiedzy na temat dziedzictwa przyrodniczego lub kulturowego, a także wzrost wiedzy ekologicznej. Wnioskodawca musi uzasadnić spełnienie kryterium. Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę
4.	Korzyści lub oddziaływanie operacji	Operacja swym zasięgiem obejmuje: wszystkie gminy objęte LSR – 6 pkt. co najmniej 6 gmin – 4 pkt. co najmniej 4 miejscowości – 1 pkt. jedną miejscowość – 0 pkt.	Ocenie podlega zasięg oddziaływania operacji oraz powszechność pożytków z jej realizacji. Preferowane są operacje, które swoim zasięgiem obejmują jak największy obszar LGD. Wnioskodawca składa oświadczenie o zorganizowaniu co najmniej 1 imprezy w oparciu o nowo powstałą infrastrukturę.
5.	Partnerstwo	Czy wnioskodawca będzie realizował operacje w partnerstwie Tak – 3 pkt Nie – 0 pkt.	Preferowane są operacje, które angażują wiele podmiotów np. wnioskodawca odpowiada za finansowe i merytoryczne rozliczenie operacji, ale gmina za darmo użycza pomieszczeń, KGW odpowiada za frekwencje zajmuje się powiadamianiem, rozwieszaniem plakatów, rekrutacją osób defaworyzowanych itd. Należy opisać i przedłożyć oświadczenie partnera o jego udziale w projekcie.
6.	Promocja LGD i ISR	Promocja: - operacja promuje obszar LGD i PROW z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w formie innej niż tablica informacyjna (np. folder, strona internetowa audycja, wystawa itp) – 2 pkt - operacja nie promuje obszaru z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w innej formie niż tablica informacyjna – 0 pkt	Preferowane są operacje promujące walory obszaru LGD z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru, Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa Rozwoju, służy informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji.
7.	Wiedza o PROW	Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD	W celu poprawnego przygotowania dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez

		i uzyskał pozytywną ocenę TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	LGD dot. poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" w danym zakresie tematycznym. Wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu.
8.		Udział środków własnych: - 1% - 1 pkt - 0% - 0 pkt	Preferuje się operacje, w których wkład własny wnioskodawcy przekracza intensywność pomocy określoną w LSR.

C. Ustalanie lub zmiana kryteriów wyboru operacji.

1. Ustalanie i zmiana kryteriów zostało przedstawione w Rozdziale II LSR.

2. Do dokonania zmian lokalnych kryteriów niezbędne są poniższe warunki:

1) grupa potencjalnych beneficjentów, lub członek Rady, lub przedstawiciele Zarządu, lub zespół ds. ewaluacji zgłosili wniosek o zmianę lokalnych kryteriów uzasadniając swoje stanowisko; wniosek został pisemnie złożony do Biura LGD,

2) po wpłynięciu przedmiotowego wniosku Rada analizuje go i podejmuje działania w zakresie przeprowadzenia zmian lokalnych kryteriów konsultując to z lokalną społecznością,

3) informacje o zmianie lokalnych kryteriów zamieszczone są na stronie LGD, podana zostanie również informacja o spotkaniu konsultacyjnym przedstawicieli trzech sektorów i mieszkańców obszaru LGD,

4) podczas spotkania konsultacyjnego zostanie przedstawiony wniosek o zmianę kryteriów, który wpłynął do Biura LGD oraz propozycje zmian,

5) ze spotkania zostanie sporządzony protokół w sprawie zmian lokalnych kryteriów, który zostanie przedstawiony na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia, celem przyjęcia zmian lub odrzucenia.

6) zmiany kryteriów dokonuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

2017.10

Uchwała nr XIX /9/2017/WZ

**Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa
Rozwoju**

Dolice, dnia 20.04.2017 r.

W sprawie określenia Procedur wyboru i oceny operacji w ramach LSR

Na podstawie §17 ust.3 pkt.11 Statutu Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
uchwała się co następuje:

§1

Określa się Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR, których treść stanowi załącznik do
niniejszej Uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Eliżabeta Zińska

PRZEWODNICZĄCY

Dorota Szypułko

SEKRETARZ

Uchwała nr XIX /10/2017/WZ

**Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa
Rozwoju**

Dolice dnia 20.04.2017 r.

W sprawie określenia Kryteriów wyboru operacji grantobiorców wraz z procedurą ustalania zmiany kryteriów

Na podstawie §17 ust.3 pkt.11 Statutu Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju,
uchwała się co następuje:

§1

Określa się Kryteria wyboru operacji grantobiorców_wraz z procedurą ustalania zmiany kryteriów,
których treść stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Stowarzyszenia.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Elżbieta Duda

PRZEWODNICZĄCY

Danuta Lygacisz

SEKRETARZ

KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW WRAZ Z PROCEDURĄ USTALANIA ZMIANY KRYTERIÓW

1. Załącznikiem do wniosku o przyznanie pomocy jest „KARTA OPISU OPERACJI”, która będzie zamieszczana wraz z innymi dokumentami konkursowymi na stronie internetowej LGD. Wypełniając „KARTĘ OPISU OPERACJI” wnioskodawca ustosunkuje się do kryterium wyboru operacji pod względem zgodności z LSR oraz do oceny operacji według lokalnych kryteriów.

2. Rada dokonuje wyboru operacji pod względem:

- 1) zgodności z PROW na lata 2014-2020 Poddziałanie „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”
- 2) zgodności z Lokalną Strategią Rozwoju,
- 3) zgodności z kryteriami wyboru operacji.

3. Na podstawie wstępnej weryfikacji sporządzonej przez Biuro LGD, które sprawdza zgodność każdej operacji z Programem, członkowie Rady odpowiadają na pytanie czy operacja jest zgodna z **Programem**.

4. Ocena zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju, polega na tym, że każdy z członków Rady wypełnia „Kartę oceny zgodności operacji z LSR” odpowiadając na cztery pytania:

- 1) Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia celów ogólnych LSR?
- 2) Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia celów szczegółowych LSR?
- 3) Czy realizacja operacja przyczyni się do osiągnięcia przedsięwzięcia LSR?
- 4) Czy operacja pozwoli na osiągnięcie zaplanowanych wskaźników?

5. Operację można uznać za zgodną z LSR, jeżeli realizuje 1 cel główny , 1 cel szczegółowy i 1 przedsięwzięcie, a także operacja spowoduje osiągnięcie zaplanowanych wskaźników.

6. Zgodność z kryteriami wyboru operacji - o miejscu danego wniosku na liście będzie decydować liczba punktów uzyskanych w ramach oceny na podstawie tzw. kryteriów wyboru operacji, wdrażanych poprzez Lokalną Grupę Działania. Każdy z członków Rady będzie wypełniał „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD” w zakresie:

- 1) wzmocnianie kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych,
- 2) zachowanie dziedzictwa lokalnego.

Projekty grantowe - **maksymalna liczba punktów 37, minimalna liczba punktów 14,80.**

		realizował operacje w partnerstwie Tak- 3 pkt Nie- 0 pkt.	podmiotów np. wnioskodawca odpowiada za finansowe i merytoryczne rozliczenie operacji, ale gmina za darmo użycza pomieszczeń, KGW odpowiada za frekwencje zajmuje się powiadamianiem, rozwieszaniem plakatów, rekrutacją osób defaworyzowanych itd. Należy opisać i przedłożyć oświadczenie partnera o jego udziale w projekcie.
6.	Promocja LGD i LSR	Promocja: - operacja promuje obszar LGD i PROW z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w formie innej niż tablica informacyjna (np. folder, strona internetowa audycja, wystawa itp.) – 2 pkt - operacja nie promuje obszaru z wykorzystaniem logo UE, PROW, Stowarzyszenia „WIR” w innej formie niż tablica informacyjna – 0 pkt	Preferowane są operacje promujące walory obszaru LGD z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru, Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa Rozwoju, służy informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji.
7.	Wiedza o PROW	Wnioskodawca uczestniczył w szkolenia organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę TAK- 2 pkt NIE- 0 pkt	W celu dobrze przygotowanej dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym, wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu.
8.	Wysokość wnioskowanej pomocy	Wnioskowana kwota kosztów kwalifikowanych operacji wynosi 5000,00 - 7000,00 - 7 pkt 7001,00 -10.000,00 - 2 pkt. Powyżej 10.000,00 - 0 pkt	Ze względu na ograniczone środki preferowane będą projekty o niższej dotacji.
9.	Zaangażowanie mieszkańców	Powyżej 15% - 4 pkt 10 - 15 - 3 pkt 5%-10% - 2 pkt Do 5 %- 1 pkt	Operacje stworzą warunki do rozwoju ciekawej oferty kulturalnej, sportowej, rekreacyjnej, rozwijającej zainteresowania poszczególnych grup społecznych w szczególności grup defaworyzowanych i przyczynią się do integracji

Uchwała nr XIX /11/2017/WZ

**Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” - Wiejska Inicjatywa
Rozwoju**

Dolice, dnia 20.04.2017 r.

W sprawie określenia Procedur wyboru i oceny grantobiorców, sposobu rozliczania, monitorowania i kontroli w ramach projektów grantowych

Na podstawie §17 ust.3 pkt.11 Statutu Stowarzyszenia „WIR” -Wiejska Inicjatywa Rozwoju, uchwała się co następuje:

§1

Określa się Procedury wyboru i oceny grantobiorców, sposobu rozliczania, monitorowania i kontroli w ramach projektów grantowych_których treść stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Stowarzyszenia.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Elżbieta Dink

PRZEWODNICZĄCY

Danuta Łgacińska

SEKRETARZ

PROCEDURY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ PROJEKTÓW GRANTOWYCH

Rozdział nr I

Zasady ogłaszania oraz przeprowadzania otwartego naboru wniosków o powierzenie grantów

§ 1

1. Otwarcie naboru wniosków o powierzenie grantów przez Stowarzyszenie "WIR" -Wiejska Inicjatywa Rozwoju

2. Ogłoszenie naboru wniosków o powierzenie grantów - informacja o miejscu, terminie i zasadach składania wniosków o powierzeniu grantów zostanie zamieszczona na stronie internetowej LGD, w siedzibie LGD oraz na stronach internetowych gmin członkowskich co najmniej 30 dni przed terminem rozpoczęcia składania wniosku,

3. Informacja, o której mowa w pkt 2, musi zawierać w szczególności:

- 1) termin i miejsce składania wniosków o powierzenie grantów,
- 2) zakres tematyczny projektu grantowego, zgodny z zakresem określonym w umowie ramowej
- 3) planowane, do osiągnięcia w ramach projektu grantowego, cele i wskaźniki,
- 4) kwotę dostępną w ramach ogłoszenia,
- 5) planowane do realizacji w ramach projektu grantowego zadania,
- 6) wskazanie miejsca upublicznienia opisu kryteriów wyboru wniosków o powierzenie Grantów oraz zasad przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium,
- 7) informacji o wysokości kwoty grantu lub intensywności pomocy (poziomie dofinansowania)
- 8) wskazanie miejsca udostępniania wzorów dokumentów aplikacyjnych (formularza wniosku o powierzenie grantu- zał. nr 1, wniosku o rozliczenie grantu- zał. nr 2 , Karty opisu operacji- zał. nr 3 , umowy o powierzenie grantu, sprawozdania z realizacji operacji).

4. Wnioskodawca składa wniosek osobiście w Biurze LGD.

5. Złożenie wniosku w biurze LGD potwierdzone jest na kopii pierwszej strony wniosku. Potwierdzenie zawiera datę złożenia wniosku, liczbę złożonych wraz z wnioskiem załączników oraz jest opatrzone pieczęcią LGD i podpisane przez osobę przyjmującą wniosek.

§ 3

1. Na posiedzeniu Rady Prezes lub inny członek Zarządu przedstawia protokół.
2. Po zapoznaniu się z protokołem o którym mowa w ust. 2 Rada dokonuje oceny zgodności operacji z LSR i lokalnymi kryteriami zgodnie z Regulaminem Rady.
3. Kryteria dotyczące Projektów grantowych przedstawiono w KRYTERIACH WYBORU GRANTOBIORCÓW WRAZ Z PROCEDURĄ USTALANIA ZMIANY KRYTERIÓW.
4. Po dokonaniu przez członków Rady oceny zgodności z LSR i lokalnymi kryteriami sporządzona zostaje lista rankingowa, która wskazuje miejsce na liście, ilość uzyskanych punktów.
5. Biuro zamieszcza listę na stronie, powiadamia wnioskodawców o miejscu na liście, ilości uzyskanych punktów i możliwości odwołania się od decyzji Rady.
6. Procedura rozpatrywania odwołań od rozstrzygnięć Rady w sprawie wyboru operacji do finansowania w ramach projektów grantowych reguluje Regulamin Rady- § 33.
7. Po uwzględnieniu odwołań Rada podejmuje uchwały o dofinansowaniu operacji lub niedofinansowaniu operacji i sporządza listy ostateczne wybranych lub niewybranych operacji.
8. Ostateczne listy zamieszczone zostają na stronie LGD, biuro powiadamia wnioskodawców o dofinansowaniu lub niedofinansowaniu projektów.
9. Operacje, które uzyskały minimalną ilość punktów zgodnie z lokalnymi kryteriami, ale nie otrzymały dofinansowania z tytułu wyczerpania limitu, znajdują się na liście rezerwowej.

Rozdział nr IV Ustalanie kwoty wsparcia

§4

1. Ustalenie kwoty wsparcia dotyczy tylko operacji realizowanych w ramach poddziałania „**Wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność „objętego PROW na lata 2014- 2020.**
2. Do kompetencji Rady zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia § 19 a ust.3 pkt 2 należy ustalanie kwoty wsparcia, w przypadkach podanych w „Wytocznych”.
3. W diagnozie obszaru zaprezentowano liczbę organizacji i ich doświadczenie w pozyskiwaniu środków unijnych, wiele z nich pozyskiwało dotacje z innych źródeł np. Funduszu Inicjatyw Obywatelskich, Fundacji Polsko-Amerykańskiej „Działaj Lokalnie”, które nie wymagały zaangażowania własnych środków finansowych i późniejszej refundacji poniesionych kosztów kwalifikowanych. Operacje, które były realizowane przez ngo za pośrednictwem LGD to głównie tzw. Małe projekty, które były przykładem oddolnej inicjatywy i dotyczyły oferty spędzania wolnego czasu szczególnie dzieci i osób starszych, poznania lub przypomnienia o naszym dziedzictwie. Zmiana rozporządzenia MRiRW z 24 września 2015 r w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy

1. Na podstawie Uchwały podjętej przez Radę o dofinansowaniu operacji podpisywana jest przez Zarząd Stowarzyszenia umowa z wnioskodawcą.
2. Umowa zawiera w szczególności:
 - a) zadania i zobowiązania grantobiorcy ,
 - b) kwotę dofinansowania i wkładu własnego,
 - c) zasady prefinansowania zadania
 - d) zasady realizacji i rozliczenia operacji,
 - e) sposób i terminy wezwania do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień na etapie rozliczania grantu,
 - f) zakres i tryb składania sprawozdania z realizacji zadania
 - g) zakres kar związanych z niewykonaniem przez grantobiorcę zobowiązań,
 - h) formę zabezpieczenia wykonania zobowiązań umownych,
 - i) zobowiązania do zwrotu grantu w przypadku wykorzystania go niezgodnie z celami projektu grantowego oraz zasady odzyskiwania środków finansowych w przypadku niewywiązania się grantobiorcy z warunków umowy
 - j) zobowiązania się do poddania kontroli przez grantodawcę.
3. Treść umowy stanowi zał. nr 5.

Rozdział nr VII

Weryfikacja wykonania zadań grantowych

§7

1. Dla grantobiorców zostaną zorganizowane szkolenia w postaci warsztatów, w programie których przedstawione będą wnioski o dofinansowanie i sposób wypełniania, zasady realizacji i rozliczania operacji, wnioski o płatność.
2. W trakcie trwania operacji co najmniej 20% operacji zostanie skontrolowana w celu sprawdzenia prawidłowości ich realizacji. Z kontroli zostanie sporządzony protokół, wzór protokołu stanowi zał. nr 6.
3. W trakcie kontroli zweryfikowany zostanie poniższy zakres:
 - a) zgodność miejsca realizacji operacji,
 - b) promocja operacji zgodnie z Księgą Wizualizacji,
 - c) zgodność zasad uczestnictwa z opisem operacji,
 - d) temat i zakres zadania zgodny z opisem operacji.

Rozdział nr VIII

Rozliczenie projektu

§8

UCHWAŁA nr XIX/12/2017/WZ

**Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju
Dolice; dnia 20.04. 2017 roku**

W sprawie zatwierdzenia planu pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa
Rozwoju na rok 2017.

Na podstawie § 17 ust. 3 pkt. 13 Statutu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa
Rozwoju uchwała się co następuje:

§ 1

Zatwierdza się plan pracy Zarządu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju
na rok 2017, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Elżbieta Zińska

PRZEWODNICZĄCY ZEBRANIA

Danuta Legacińska

SEKRETARZ ZEBRANIA

PLAN PRACY ZARZĄDU
STOWARZYSZENIA „WIR” – WIEJSKA INICJATYWA ROZWOJU
NA ROK 2017 R

W ramach podpisanej w dniu 1 lipca 2016 r. umowy z Samorządem Województwa Zachodniopomorskiego o przyznaniu pomocy w ramach Poddziałania 19.4 „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” objętego PROW na lata 2014-2020. Stowarzyszenie planuje następujące działania:

- 1) funkcjonowanie biura – utrzymanie 4 etatów, prowadzenie usług księgowych i prawnych
- 2) prowadzenie strony internetowej
- 3) realizowanie szkoleń dla pracowników, członków Rady i Zarządu;
- 4) przeprowadzenie szkolenie, konsultacji , prowadzenie doradztwa dla potencjalnych beneficjentów,
- 5) prowadzenie działań animacyjnych, informacyjnych i promocyjnych,
- 6) otwarcie konkursów dla potencjalnych beneficjentów,
- 7) realizacja projektów współpracy

Elżbieta Dąb

UCHWAŁA nr XIX/13/2017/WZ

**Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju
Dolice; dnia 20.04. 2017 roku**

W sprawie zatwierdzenia budżetu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2017.

Na podstawie § 17 ust. 3 pkt 13 Statutu Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju uchwala się co następuje:

§ 1

Zatwierdza się budżet Stowarzyszenia „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju na rok 2017, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Elżbieta Rink

PRZEWODNICZĄCY ZEBRANIA

Danuta Szyciel

SEKRETARZ ZEBRANIA

PLAN BUDŻETU NA ROK 2017

1. składki członkowskie- 24.900,00 zł

2. zysk netto- 673.148,26 Zł

3. projekt współpracy" Młodzieżowa Akademia Komunikacji"- 60.000,00 zł

4. projekt KSOW- „Aspekty prawne utworzenia i prowadzenia inkubatora przetwórstwa lokalnych produktów”- 8.800,00 zł

RAZEM: 766.848,26 Zł

Stowarzyszenie WIR